

**第二十九屆計算機科學系會幹事會
第一次常務會議紀錄**

日期： 二零零七年一月二十九日（星期一）

時間： 晚上七時半

地點： 何善衡工程學大樓一零二七室

主席： 何浩輝

出席者： 蘇珮琳、李恩浩、黃淇銘、楊海銘、葉俊廷、楊志威、李柏浩、
鍾智雄、何漢強、姜澄楓

列席者： /

遲到者： 梁必昌（21：47）

早退者： /

缺席者： /

紀錄： 楊志威

1. 通過是次會議議程

鍾智雄動議，葉俊廷和議，一致通過。

2 報告事項

2.1 會長報告事項

會長何浩輝報告：未開始聯絡系方屬下的師生諮議委員會、電腦用家小組及課程檢討委員會等組織，以及工程學院首長會，但是會盡快聯絡，尤其是首長會，因為有關工程學院聯賽的事宜要由首長會決定。

2.2 副會長報告事項

副會長蘇珮琳報告：於一月十三日曾計劃舉辦庄聚，但是該日因要預備交職典禮的事宜而取消。目前正在計劃舉辦三庄聯聚，希望可以在農曆新年假期結束前舉辦。

2.3 書院副會長報告事項

崇基學院副會長黃淇銘報告：零七至零八年度的系代是余奕霖，已向崇基學院遞交表格登記成為屬會。

新亞書院副會長李恩浩報告：零七至零八年度的系代是朱焱，會於明天向新亞書院遞交表格登記成為屬會。

聯合書院副會長楊海銘報告：零七至零八年的度系代是陳淑妍，會於近幾天內向聯合書院遞交表格登記成為屬會。

逸夫書院副會長葉俊廷報告：零七至零八年度的系代是廖景新，有關屬會事宜的通知，書院會透過電郵通知系會。

2.4 文書報告事項

文書楊志威報告：於候選內閣和候任內閣時處理的文件均未曾完成，會於日後盡快完成。

2.5 財務報告事項

財務李柏浩報告：已向新亞書院及崇基書院遞交有關津貼資助的文件，聯合書院和逸夫書院會於幾天內遞交，並會於一星期內遞交學生事務處的活動資助申請表。

2.6 福利報告事項

福利姜澄楓報告：暫時所有福利品還未齊全，會盡快買入缺貨的福利品，至於用來開在實驗室的系會櫃的鑰匙，是放在系會室內的櫃裏，如有同學需要影印而找不到福利或會長，幹事們可自行拿去放在系會室的鑰匙為同學服務。

2.7 出版報告事項

出版鍾智雄報告：會訊暫時未命名，所有已舉辦的活動的相片已經處理好，至於花絮正在收集中。

2.8 宣傳報告事項

宣傳何漢強報告：開學至今有二十次班訪，兩次用海報宣傳，另外還有用新聞組及電子郵件。二月五至九日其中一天可能有宿訪，宣傳團年飯及電算盃。

2.9 體育報告事項

由於體育幹事梁必昌因要事未能出席會議，由新亞書院副會長李恩浩代為報告：中超聯的事務已經交接到體育幹事梁必昌，資料正在處理中，暫時已接受了兩隊球隊的名單。

2.10 修改會章進度報告

何浩輝報告：目前尚餘一個一年級代表未找到人選，預計會於三月底完成初稿，會交由學生會等待通過。

2.11 逸夫書院院慶檢討報告事項

逸夫書院副會長葉俊廷報告：會於日後開會檢討，詳細形式和時間未定。

2.12 新亞書院院長盃報告事項

新亞書院副會長李恩浩報告：第十五屆院長盃由一月十七日開始，計科參加了籃球、網球、足球、乒乓球、排球和羽毛球共六個項目。籃球比賽已順利晉入八強，網球比賽則奪得第三名，足球和排球比賽均於第一場比賽中落敗，其他項目則未曾開始，籃球、足球和乒乓球都已安排練習。

2.13 團年飯籌備進度事項

團年飯負責人姜澄楓報告：團年飯日期為二月十三日，晚上七時正開始，地點為聯合書院教職員餐廳。團年飯的菜式已定，但是節目、班代和佈置則未定，團年飯的票價為港幣五十五元正。

2.14 電算盃籌備進度事項

電算盃負責人何漢強報告：暫時只找到 y05 的班代。除了足球和籃球的場地要等大學體育中心的回覆外，電算盃的時間表已經大致訂好，日期由二月二十六日開始，至三月二十七日結束。而活動的規則已大致完成，另外還會計劃為歌唱比賽和開幕禮預約場地進行綵排。

2.15 書院畢業班照相日籌備進度事項

崇基學院副會長黃淇銘報告：班代是盧衍佑，畢業袍在三月頭領取，要等三月一日的抽籤後才可以決定攤位的位置。

新亞書院副會長李恩浩報告：班代是蔡佩華，今次畢業班照相日的主題為「揚帆啓航」，畢業袍已經領取但是還未搬回系會室，計劃會用波波橋，已經聯同工程學院其他系會訂了一些物資，如香檳和汽球。

聯合書院副會長楊海銘報告：班代是陳斌，其他有關事宜一切未定。

逸夫書院副會長葉俊廷報告：班代是錢威，已經得到一些相關資料，但是還未遞交表格。

2.16 CSC3186++籌備進度事項

負責人楊海銘報告：於上年度十月至十二月的生日咭已經收集並且放在系會室，會於日內發還給學生。至於生日咭的設計仍然構思中，活動預定於二月二十七日舉行，場地、食物和活動形式未定。

2.17 暑期電腦課程籌備進度事項

負責人葉俊廷報告：暫時只與 Fevaworks 聯絡一次，他們表示可以合作，但是必須提交有關計劃的詳細資料。計劃於新亞書院畢業班照相日之後再聯絡。

2.18 其他報告事項

交職典禮負責人鍾智雄報告：交職典禮日期為一月三十日，晚上七時三十分開始，地點為邵逸夫夫人樓演講室一。屆時會有楊鳳如教授做主禮嘉賓，此外亦邀請到香港大學和香港科技大學的計科代表作為嘉賓。目前只尚餘展示板未曾做好，其他有關事項經已完成。

崇基學院副會長黃淇銘報告：已有二十多名計科生遞交表格參加崇基 Fun Run，崇基 Fun Run 會在二月十日舉行，會於當日前幾天致電通知他們。

3 報告事項

3.1 系會文件處理

楊志威認為所有系會文件必須交由文書收集，常務會議的紀錄會由文書寫好並且儲存。而活動的會議紀錄則會由該活動的文書寫好，然後交給活動負責人，待整個活動完結後，活動負責人將會收集該活動的所有文件，包括會議紀錄、書信和新聞組等，最後一併交給文書處理。活動文件不直接交給文書的原因是因為在活動進行期間，活動負責人可能需要確認一些資料。

黃淇銘問活動會議紀錄會否交由文書簽署？

楊志威認為文書只會檢查會議紀錄的格式，並且進行校對，不會簽署。蘇珮琳問若果有些文件的資料出錯，須要更新，那麼更新後的文件應怎麼辦？

何漢強提議在更新後的文件加上「第二版」等的字眼，用來識別新舊的文件。

何浩輝認為每次會議記錄都會通過上一次的會議記錄，如若發現有任何出錯，就會通知文書修改，然後在網站和新聞上作出更新。

葉俊廷問會議議程和記錄應該幾時完成？

何浩輝認為常務會議議程應在開會前三天完成，而常務會議記錄應在開會後十天內完成。而活動會議議程應在開會前兩天完成，而活動會議紀錄應在開會後五天內完成。

楊海銘認為活動會議紀錄只得五天時間實在太緊迫，恐怕未必每次都能如期完成。

李柏浩認為如果多兩天時間，文書可以有多些時間完成會議紀錄，尤其

是星期六和星期日。

何漢強認為活動負責人應該在限期內催促文書，以便在限期內完成。

何浩輝總結常務會議記錄應在開會後十天內完成，而活動會議紀錄應在開會後七天內完成。所有會議記錄必須在下次開會前完成。

何浩輝問文件會否作定期備份？如果真的做，是否以燒碟機去做備份？

蘇珮琳認為應每個月做一次備份，在每個月的第一個星期去做，並交由文書處理。

鍾智雄問相片應交由文書處理，還是由出版處理？

蘇珮琳認為相片由宣傳處理。

鍾智雄指出相片暫時儲存在他的可攜硬件裏，並問應否上載相片到網上相簿作預覽用，如果有同學有興趣，就為他們沖曬相片。

黃淇銘認為有些同學會對發表相片反感，所以我們應事先篩選一些比較尷尬的照片，以免有令同學反感。

李恩浩問應由誰人負責物色網站？

鍾智雄指由他負責。

鍾智雄問海報交由誰人負責處理？

蘇珮琳指出海報應由宣傳負責處理，因為宣傳經常接觸海報等的宣傳物件。

葉俊廷問其他不相關的文件是否都需要上載到 cscg server，如逸夫千人宴臨時代用券？

蘇珮琳認為應該要，這樣做可以方便日後的活動作參考，也可以留給下庄參詳。

蘇珮琳動議休會五分鐘，因為大家開始疲累。李恩浩和議。

11 票贊成，0 票反對，0 票棄權，通過動議。

晚上八時五十九分休會。

晚上九時四分復會。

3.2 宣傳效果及檢討事項

何漢強認為宣傳重要的是取決於該項活動是否有吸引力，但真正重要的是幹事必須先要認識多些人，然後自己鼓勵多些人去，活動才會多人參與。而三年級的學生由於上課分佈得太散，根本不能於每次洗班宣傳向所有三年級同學做宣傳，所以應以電子郵件和新聞組為主向他們宣傳。李恩浩認為宣傳方式應由宣傳自己衡量，因應不同的活動和對象用不同的宣傳方式。

楊海銘認為用電子郵件和新聞組宣傳時必須要以邀請形式，因為這樣會比較莊重，而且較易令人參加活動。

何漢強問之前有人提議用 RSS，是否會用來宣傳？

何浩輝認為用 RSS 宣傳會很方便，當有新的訊息時，會自動更新，而且是需要主動註冊，性質和電子郵件不同。

楊志威問 RSS 應由誰人負責？

何漢強指出由他自己負責。

何漢強指出若果宣傳上課的時間和要宣傳的時間相撞，會派其他幹事去宣傳，而活動負責人亦有責任提醒宣傳幹事去宣傳。

何浩輝認為每次洗班應該有二至三人，一個負責向大家宣傳活動，其他人將宣傳的資料寫在系會室的白板。而每次洗班有二至三人會給人一種重視活動的感覺。

蘇珮琳指出李健康教授曾建議將宣傳的事項寫在稿影片上，等待小休的時候播放宣傳的稿影片，這樣做可以節省時間。

李柏浩認為這種宣傳手法可以考慮，但是宣傳必須盡早將宣傳內容交給會去宣傳的人，而人手方面就由宣傳自己斟酌。

何浩輝認為討論宣傳效果的事項經已足夠，現在應該討論有關檢討事項。

何浩輝認為剛過去的常務會員大會的宣傳做得不太好，因為今次依然只得很少人參與常務會員大會，大部分參與者都是上庄和前庄的人。

黃淇銘指出原因是同學對系會的了解不多，而且對常務會員大會沒有認識。

楊海銘認為可以向同學們宣傳什麼是常務會員大會，並宣傳這大會對他們的重要性，希望這些宣傳能夠提高同學們在常務會員大會的出席率。

3.3 舊書買賣服務

何浩輝指出之前進行的舊書買賣服務會延期，現在應討論這項服務會繼續還是取消？

李恩浩認為開學至今已經一個月了，大部分同學經已買了書，而且之前沒有收到任何書本，若果再繼續舊書買賣服務，恐怕會令幹事們的工作量加大。

葉俊廷認為我們已經說了會推行舊書買賣服務，我們承諾在先，不能半途而廢。

黃淇銘認為如果將舊書買賣服務推遲在九月舉行，既可以在下學期開始推行，又不算違背承諾。

姜澄楓認為舊書買賣服務可以於整年進行，在這一年期間，同學們可隨時去買賣書。

鍾智雄認為這個建議可行，若果收書的數量不多，可以用清單形式上載於系會網站，如果同學們於系會網站看到適合自己的書，可以去系會室

購買。但是必須定期更新清單，以免同學們白走一趟。

蘇珮琳問於這項服務收到的書應該放在那裏？

姜澄楓認為若果書本的數量不多，可以暫時放在系會室，若果數量很多，會將圖書放 924 實驗室的圖書櫃裏。

楊海銘指出每當有人賣書或書籍有任何變動時，應立即更新網站和新聞組。而且物主有權於任何時間收回想賣的書籍，如果書籍於幹事會的任期內未能賣出，會於年尾退還有關書籍。

蘇珮琳認為可以在正常的當值時間在系會室進行舊書買賣服務。

梁必昌指出若果恢復舊書買賣服務，應該出一張紙通知所有同學。

何浩輝總結舊書買賣服務的地點在系會室，而時間是幹事們的當值時間。至於通知舊書買賣服務恢復方面就交由福利負責。

3.4 其他討論事項

何浩輝認為須要就宿訪一事作出討論，應該是一天內完成還是分幾天進行宿訪？

何漢強認為應該一天內完成宿訪，因為大部分宿生均可在第一次宿訪中找到，所以第二次宿訪的成效不太。而且幹事們在二月的工作很繁忙，很難抽出幾天時間去宿訪。

何浩輝總結決定二月內的其中一天內完成宿訪，詳情由宣傳負責。

4 臨時動議

沒有臨時的動議。

5 下次開會日期

下次開會日期暫定為二月新年假期之後的日子。
時間和地點待定。

6 散會

主席何浩輝於晚上十時二十八分宣佈散會。