

第三十屆計算機科學系會幹事會

第一次常務會議紀錄



日期：二零零八年一月三十一日（星期四）

時間：下午七時半

地點：何善衡工程學大樓一〇二七室

主席：黃志聰

出席者：文浩然、陳志豪、龔震傑、吳家誠、王永傑、楊小慧、梁俊威、閻寶圻、潘建平、楊德偉、仇奕軒、黃靜浩、楊承遠、鍾韻瑛、張卓瑤

列席者：朱焱、何浩輝、蘇佩琳

遲到者： /

早退者： /

缺席者： /

紀錄：潘建平

1 通過是次會議議程

閻寶圻 動議，陳志豪 和議，一致通過。

2 報告事項

2.1 會長報告事項

會長黃志聰報告：

- 師生諮議委員會尚未開始。
- 聯各工程學系的首長會會在 3 月尾舉行，詳情未定。工程唱本年會由聯工程的學會主辦，會在 11 月舉行。希望下次開首長會有更詳細的討論。

2.2 副會長報告事項

副會長閻寶圻報告：

第一次莊聚在 1 月 3 日舉行。活動是保齡球和韓國燒烤。是次活動未能齊人，希望下次可以齊人出席。第一次莊聚氣氛不錯，第二次莊聚可能在春節舉行。系會室的硬碟空間不足，無法增加資料。

2.3 書院副會長報告事項

崇基學院副會長梁俊威報告：

已在 1 月向崇基學院遞交表格登記成為屬會，申請系會資助（結果在 2 月知道），畢業班照相日詳情於 2 月 25 日才知。零八至零九年度的系代是黃淇銘。

新亞書院副會長仇奕軒報告：

零八至零九年度的系代是姜澄楓，會於明天 2 月 1 日向新亞書院遞交表格登記成為屬會。

聯合書院副會長黃靜浩報告：

零八至零九年的度系代是楊海銘，已向聯合書院遞交表格登記成為屬會。

逸夫書院副會長楊承遠報告：

逸夫書院未有學生會，所以未能登記。零八至零九年度的系代是葉俊廷。

2.4 文書報告事項

文書潘建平報告：

研究文件電子化的可行性，曾嘗試將手寫文件輸入或掃描進電腦中並以 OCR 辨識。但效果不好，會再試方法令效果改善。

2.5 財務報告事項

財務鍾韻瑛報告：

已填寫書院的活動津貼。系會結餘現金方面盤點中，稍後會存入戶口。交職及交流會的收支表希望下星期可完成。電算盃將於下星期訂購。實際津貼已從各書院副會長中知悉。

2.6 福利報告事項

福利張卓瑤報告

已購買釘書釘。將會準備系會會禮設計比賽。

2.7 出版報告事項

出版楊小慧報告：

會訊尚未定名，活動負責人需在活動後交感想，因為會在 30 週年特刊中刊登。會訊暫定於 2 月 18 日派發。電算盃吉祥物尚未決定。

2.8 宣傳報告事項

宣傳吳家誠報告：

本月進行了 12 次班訪，張貼了 5 張海報，3 張告示。

宣傳龔震傑報告：

春茗的海報已經做好，電算盃旗海預定在 2 月 13 日掛出，已通知系方。

2.9 學術報告事項

學術文浩然報告：

已收集課程以外的學術活動資料。可用作宣傳，但未有適合的方法。

2.10 體育報告事項

體育黃永傑報告：

1 月剛完成新亞院長盃的足球比賽。聯校的足球會議將於明天 2 月 1 日舉行。來年的中超聯會由上莊開會決定。

2.11 執行幹事報告事項

執行幹事楊德偉報告：

PC-Weekly 將會停刊。會向上屆幹事會商議退錢的問題及需討論是否訂講新雜誌。E-zone 的一月已購買兩本。整理系會室會在明天下午 5 時開始，並會為物資訂立記錄。

2.12 修改會章進度報告

會長黃志聰報告：

正在準備中，由於學術文浩然的莊員太忙，所以代為處理。

2.13 交流會報告事項

負責人張卓瑤報告：

問卷調查已經完成，將會分析資料。

2.14 交職典禮報告事項

負責人文浩然報告：

已於昨夜完成，約有 80 人出席。財政報告方面估計可於星期五完成。

2.15 逸夫書院院慶報告事項

逸夫書院會長楊承遠報告：

今次的院慶宣傳不足，以致參加人數不多。另外逸夫千人宴售票情況良好。當日由於下雨的關係，以致入座時有混亂的情況。一部份人在系會的安排下於千人宴後外出食宵。整體來說，可以改善的地方是預先安排簡介會給莊員了解活動當日流程及分工。

2.16 新亞書院院長盃報告事項

新亞書院副會長仇奕軒報告：

院長盃在進行中。當中乒乓球和羽毛球比賽已經完成。網球比賽會延遲至本星期六 2 月 2 日舉行。所有的練習已經結束。

2.17 春茗籌備進度事項

負責人潘建平報告：

已借范克廉樓 306 室作場地。舉行日期為 2 月 18 日的 7 點，菜式是盤菜。物資方面，已借 57 張凳和 6 張長凳。

2.18 電算盃籌備進度事項

負責人黃永傑報告：

閃避球的場地尚未找到，會再嘗試嶺南場的可能性。籃球和足球已經借場，將會再借用場地作後備用途。電算盃時間表會盡快更新。物資要等待清理系會室後才再準備。各活動負責人請盡快遞交活動計劃。電算盃會購買新盃。宣傳可能以電話形式進行。報名方面會採用班代形式，每年級 3 至 4 人，教職員隊會找李健康教授及助教作為班代。

2.19 書院畢業班照相日籌備進度事項

新亞書院副會長仇奕軒報告：

新亞照相日為 2 月 22 日。崇基照相日為 3 月 7 日。逸夫照相日為 3 月 14 日。聯合照相日為 4 月 11 日。今年照相日之主題為「夢想飛行」。本年其中一款佈置用具為「行李輸送帶」。今年不會使用真花作襟花，暫以金莎花為藍本作替代。香檳及拉炮會為各畢業生準備一套。畢業生可選購貴價香檳，此等物品會將由聯工程學系訂購。

2.20 佈置實驗室籌備進度事項

負責人吳家誠報告：

星期六會購買佈置物品，主要是揮春。會在 2 月 3 日至 14 日期間佈置。尚未向系方申請於實驗室佈置。

3 其他報告事項

3.1 文件收集及整理

黃志聰：

活動後有很多文件，希望有方法可以整理。文件包括活動相關的資料，如果有良好方法去整理，可以幫助日後之籌備。

鍾韻瑛:
希望有一個整理之格式。

王永傑:
宣傳曾使用的東西應予保留。

楊小慧:
因會議紀錄可能已經包括宣傳的細節。不應該事無大小都放進去，而應選擇重要的事。

鍾韻瑛:
讚成這個做法，因為可以提示下莊做得更好。

楊小慧:
困難的事情應詳細紀錄。如管理物資對新莊來說是較困難的事情。

文浩然:
以討論區作將大家的意見匯合，正式時再出物資表、待辦事項等。

王永傑:
總結以上的文件似乎較費時間，可能會阻礙手上的工作。

鍾韻瑛:
增加工作量是無可避免的。

黃志聰：
總結一下，應總結的文件：分工表，活動流程，待辦事項，宣傳內容，時間安排，借場的情況，和財政紀錄。另外注意事項也應收納。可以考慮是在活動結束檢討會後一個月內完成。

3.2 其他討論事項

黃志聰:
每個活動應該增加一張待辦事項的清單，方便會長和副會長監察進度。此列表應經常更新，而內容應包括細項工作，負責人，進度，備註，和限期。

閻寶圻:
此表可用作釐清工作的情況，以避免脫離工作進度而無人察覺。

龔震傑:
懷疑定立限期的實用性。實際完成的時間難以準確預計。

黃志聰:
設立限期的方法由負責人決定，但該限期應反映工作進度和情況。

4 臨時動議

未有臨時動議。

5 下次開會日期

下次開會日期：二零零八年二月二十六日

6 散會

黃志聰於晚上十二時半宣佈散會。