

香港中文大學學生會

二零一二年度

計算機科學系會第三十四屆幹事會

第二次常務會議紀錄

日期：二零一二年二月十六日（星期四）

時間：下午五時三十分

地點：何善衡工程學大樓 121 室

主席：鄧進亨

文書：林青韻

出席者：吳家欣、羅本基、龔振祺、余友森、楊寶翹、陳宇文、吳昭媛、  
韋愷琦

缺席者：劉文健、林駿樂、陳偉燊

一、通過上次會議紀錄

吳家欣動議通過上次會議紀錄，羅本基和議，9 票贊成，一致通過上次會議紀錄。

二、通過是次會議議程

吳家欣動議通過是次會議議程，羅本基和議，9 票贊成，一致通過是次會議議程。

三、報告事項

1. 會長報告事項

鄧進亨報告，因為選舉報告書問題，仍未能成功向香港中文大學學生會申請成為其屬下團體。亦已於二月十五日召開第一次師生諮議委員

會會議，成功爭取增設微波爐於系會房，並會在二月二十二日再次召開師生諮議委員會會議。另外，已與工程學院其他學系系會的會長召開首長會。

## 2. 副會長報告事項

龔振祺代副會長劉文健報告，已跟進各項活動進度。

## 3. 書院副會長報告事項

崇基學院副會長吳家欣報告，已發出有關書院畢業班照相日的集體電郵及已投得畢業班照相日的攤位，並繳交\$300 按金。

新亞書院副會長羅本基報告，已投得畢業班照相日的攤位，並繳交\$500 按金。而新亞書院院長盃亦在進行中。

龔振祺代聯合書院副會長林駿樂報告，需要在三月才能成功向聯合書院註冊成為其屬下團體。

逸夫書院副會長龔振祺報告，已成功申請系代事宜。

善衡書院副會長陳宇文沒有報告事項。

晨興書院副會長吳昭媛沒有報告事項。

和聲書院副會長余友森報告，和聲書院學生會正在成立中，其會章亦在撰寫中。

#### 4. 文書報告事項

沒有報告事項。

#### 5. 財務報告事項

余友森報告，已向學生事務處及崇基學院遞交申請津貼的表格。亦已收取 51 名會員的會費。

#### 6. 出版報告事項

韋愷琦報告，會訊正在籌備中及已製作數張海報作不同活動宣傳之用。

#### 7. 福利報告事項

楊寶翹報告，小賣部已正式投入運作及已為小賣部補充貨源。而將來小賣部亦出售微波爐食品。

#### 8. 宣傳報告事項

余友森代宣傳陳偉燊報告，已成功進行數次洗班宣傳。

#### 9. 體育報告事項

沒有報告事項。

#### 10. 學術報告事項

吳昭媛報告，已定期更新計科日誌及已購入新雜誌。亦將會把計科日誌遷到更好位置。

#### 11. 交職典禮報告事項

羅本基代活動負責人劉文健報告，已進行檢討會及正在處理當天的照片。

#### 12. 新亞書院院長盃報告事項

活動負責人羅本基報告，已報名參加三個項目。當中，足球賽事已在二月十一日進行，第一場賽事以 2:0 勝出。而足球和羽毛球賽事分別將會在二月十六日及二月十八日進行。

#### 13. 春茗報告事項

活動負責人吳昭媛報告，春茗已在二月十三日晚於新亞書院教職員餐廳舉行，共有 53 名計科生參與，席間遊戲反應熱烈。亦即將進行檢討會。

#### 14. 系會紙設計比賽報告事項

活動負責人楊寶翹報告，系會紙正在徵稿中，目前已收到一份投稿。

#### 15. 甜品薈籌備進度報告

活動負責人龔振祺報告，甜品薈定於二月二十一日晚上七時三十分於何善衡工程大樓九樓小花園進行。屆時將會有湯圓、啫喱及布甸供計科生享用。已發出集體電郵宣傳，亦將會以洗班、海報作宣傳。活動當日亦有紀念品出售。

#### 16. 電算盃籌備進度報告

活動負責人陳宇文報告，已預訂大部份項目的場地。亦已尋得教授作開幕嘉賓及歌唱比賽評判。另外，已找 Y10 班代。

#### 17. 全體畢業班照相日籌備進度報告

活動負責人余友森報告，已收集 42 份問卷，將會進行分析。

#### 18. 書院畢業班照相日籌備進度報告

活動負責人吳家欣報告，已發出相關的集體電郵及投得部份書院的攤位。亦已跟工程學院其他學系系會協商當日拍集體照的時間。

#### 19. 其他報告事項

##### a. 暑期電腦課程

活動負責人吳昭媛報告，將會預訂文化廣場作宣傳活動之用。經過討論後，決定課程內容為 Microsoft Word, Excel, PowerPoint。

### 四、討論事項

#### 1. 新系會網籌備事項

龔振祺表示，已完成設計，並將於近期內發佈。

#### 2. 宣傳效果及檢討事項

余友森表示，宣傳效果一般，將考慮以簡報及投影機作宣傳。

### 3. 其他討論事項

沒有其他討論事項。

### 五、臨時動議

沒有臨時動議。

### 六、下次開會日期

下次開會日期為二零一二年三月。時間、地點待定。

### 七、散會

是次會議於二零一二年二月十六日(星期四)下午六時三十分結束。

主席：

文書：

簽署日期：

是次會議紀錄於二零一二年三月二十六日正式通過