

香港中文大學學生會

二零一四年度

計算機科學系會第三十六屆幹事會

第一次幹事會常務會議紀錄

日期：二零一四年一月二十一日（星期二）

時間：下午七時正

地點：何善衡工程學大樓 1 2 1 室

主席：何鈞

記錄：蔡詠宜

出席者：張嘉桓、林永業、陶健衡、張偉霖、馬嘉浚、張衍衡、林浩添、林嘉儀、楊藝健、
高浚鐘、王卓麟

缺席者：沒有

請假者：蔡碩聰、鍾耀霆、戎曼俐

列席者：沒有

遲到者：沒有

一、通過是次會議議程

王卓麟動議通過是次會議議程，張衍衡和議。

投票結果：12 票贊成，一致通過是次會議議程。

二、 報告事項

1. 會長報告事項

會長何鈞報告，將於通過全年工作計劃及財政預算後，盡快進行註冊系會之事宜。本月出席了工程學院院會候選內閣的諮詢大會。另外，本月將出席各工程學院系會之交職典禮。

2. 副會長報告事項

副會長張嘉桓沒有報告事項。

3. 書院副會長報告事項

書院副會長林永業報告，參加了工程學院各系會崇基學院代表的會議，討論了崇基學院畢業班照相日的物資準備及分工事宜。

書院副會長陶健衡指出，新亞書院代表會代表投票人數不足最低要求，將由系會委派幹事會成員作代表。

書院副會長張偉霖表示，在一月十三日（星期一）通宵為計科生購入了五桌逸夫書院千人宴的門票。

書院副會長馬嘉浚報告，參加了工程學院各系和聲書院代表的會議，討論了和聲書院畢業班照相日的物資準備，以及兩程的處理方法。

4. 文書報告事項

文書蔡詠宜報告，已成立校對小組，成員為：蔡詠宜、戎曼俐、楊藝健、馬嘉浚、張偉霖以及何鈞。

所有對外文件需上載至系會面書群組，每次會輪流由兩位校對成員校對，以確保資訊之準確性。

5. 財務報告事項

財務張衍衡報告，已領取上屆幹事會餘下的尾款，共港幣 31772.42 元，此款項並未計算福利基金。另外，將會由財務安排收取系會會費詳情。

6. 出版報告事項

出版戎曼俐請假。

7. 福利報告事項

福利林浩添報告，已點算福利基金。由於先前仍未通過全年工作計劃，福利櫃並未營運；現時全年工作計劃已獲通過，福利櫃預計於一月二十八號（星期二）正式投入營運。

另外，已完成福利櫃之當值時間表，將會補充存貨及添加新貨品，並在福利櫃投入營運時發放群發郵件通知各基本會員。

8. 宣傳報告事項

宣傳林嘉儀報告，為宣傳系會活動給各計科生，已制訂洗班時間表，亦有進行洗班及派發傳單介紹一月至三月的系會活動。

9. 體育報告事項

體育高浚鐘報告，出席了一月十六日（星期四）工程學院院會候選內閣的諮詢大會，就本屆工程學院聯賽的舉辦方式詢問了院會候選體育。另外，沒有收到任何有關中大超級聯賽之消息，估計此比賽難於本年舉行，會再跟進消息。

10. 學術報告事項

學術楊藝健報告，已開始購入 e-Zone 和 PCM，而 MacWorld 則已由上屆幹事會學術訂購至六月。計科日誌已找上屆幹事會成員協助更新。

11. 執行幹事報告事項

執行幹事王卓麟報告，經過一番努力，系會會室已經變得整齊，有助幹事會成員日常工作。

12. 逸夫書院千人宴報告事項

張偉霖報告，逸夫書院千人宴將於一月二十四日（星期五）舉行，系會總共購入五桌，現已售出三桌。

13. 交職典禮籌備進度報告

活動負責人張嘉桓報告，交職典禮日期已定於一月二十七日（星期一）晚上七時正在康本國際學術三號演講廳舉行。

另外，已招募足夠工作人員，並已邀請教授、工程學院院會、其他工程學院系會及其他院校與計科相關組織之代表出席，但嘉賓名單尚未確定。

紀念品方面，已訂購紀念鎖匙扣給予來賓和紀念水晶給予教授，送給上屆幹事會之紀念品則正在製作。

食物方面，已獲兩間餐廳贊助食物，有五間餐廳仍待回覆。

物資方面，已訂購紀念狀外框、海報以及橫額。幹事會宣傳片段、燈箱及場刊均正在製作。物資如枱、麥克風計劃向物業管理處借用。

其他方面，卡片已完成設計，正等待訂購。當日流程和座位表亦已準備好。

14. 春茗籌備進度報告

活動負責人王卓麟報告，春茗已定於二月十一日（星期二）晚上七時正舉行，地點為中菜廳，已訂三桌，每桌可坐十五人。春茗之入場券及海報已完成設計，正準備印刷，預計於一月二十三日（星期四）開始售票。活動當天，會由何鈞、張嘉桓擔任主持，財神交由馬嘉浚扮演。另外，系會會室尚有剩餘的「過三利是」可用。

15. 甜品薈籌備進度報告

活動負責人馬嘉浚報告，甜品薈已定於二月二十七日（星期二）晚上舉行，地點為何善衡工程學大樓九樓花園，已決定當日之甜品種類。

16. 撈面日籌備進度報告

活動負責人林浩添報告，撈面日已定於二月十八日（星期二）晚上舉行，地點為何善衡工程學大樓九樓花園，已決定當日之撈麵種類，將於二月初購買物資。

17. 系會 TEE 籌備進度報告

活動負責人林浩添報告，系會 T-Shirt 徵稿比賽會於約二月十日（星期一）開始接受計科生投稿，暫定截稿後於網上及實驗室進行投票事項，以提高計科生參與率。

18. 電算盃籌備進度報告

活動負責人高浚鐘報告，已就電算盃之比賽項目發出問卷，亦收回約七十份回覆，反應良好，但問卷主要接觸 Y11+、Y12、Y13 計科生，較難了解教職員的意見，因此會交由另一位活動負責人林永業，嘗試多聯絡教職員，直接詢問其意欲。

活動負責人林嘉儀報告，正在規劃比賽時間表，希望能盡快預訂場地。另外，贊助資料也正在收集。

19. 書院畢業班照相日籌備進度報告

陶健衡報告將於二月七日（星期五）領取新亞書院之畢業袍。另外，各書院副會長將於本月一同試做當天所需之波波橋，有利當日的場地佈置。

20. 其他報告事項

沒有其他報告事項。

三、討論事項

1. 宣傳效果及檢討事項

林嘉儀表示，宣傳效果有待改善，海報及橫額的設計進度要加快，而洗班密度也需增加。

2. 其他討論事項

2.1. 會費收取

張衍衡表示，由於即將進行春茗之售票事宜，為免減低計科生參加春茗的意欲，建議於春茗後才開始洗班及洗實驗室，收取系會會費。Y11+的計科生可於書院畢業班照相日前加強宣傳，並致電提醒，需於繳交書院畢業班照相日之費用時一併收取，而 Y12，Y13 的計科生，可在期中試時加強力度收取會費，以接觸平日不上課的計科生。

張嘉桓表示，計科生可能對系會郵件不予理會，所以除發放群發郵件知會各計科生收取會費之事宜，也可以於各年級之面書群組發放消息通知計科生。另外，需要一個有效系統紀錄下已繳交會費之計科生，有助幹事會成員跟進及收取會費。

何鈞建議，可在 924 實驗室門口張貼海報通知，亦可在計科生購買福利品時追收其未繳交之會費。

陶健衡表示，由於現時會費收取方法與以往有別，需另外準備收據。

2.2. 幹事會成員於常務會議請假之程序

何鈞表示，幹事會成員需最少在開會一天前於系會面書群組請假，並詳細說明理由，如有突發事件，會視乎情況再決定。另外，於會議開始後三十分鐘後到達者作遲到論。

四、臨時動議

沒有臨時動議。

五、下次開會日期

下次開會日期為二零一四年二月下旬。時間、地點待定。

六、散會

是次會議於二零一四年一月二十一日(星期二)下午十時四十三分結束。

主席：

文書：

簽署日期：

是次會議記錄於二零一四年二月二十八日正式通過