

香港中文大學學生會

二零一四年度

計算機科學系會第三十六屆幹事會

第二次幹事會常務會議紀錄

日期：二零一四年二月二十八日（星期五）

時間：下午七時半

地點：何善衡工程學大樓 1 2 1 室

主席：何鈞

記錄：蔡詠宜

出席者：陶健衡、張偉霖、鍾耀霆、馬嘉浚、張衍衡、戎曼俐、林浩添、林嘉儀、楊藝健、高浚鐘

缺席者：沒有

請假者：張嘉桓、林永業、蔡碩聰

列席者：沒有

遲到者：王卓麟

一、通過上次會議記錄

林浩添動議通過是次會議記錄，楊藝健和議。

投票結果：11 票贊成，一致通過上次會議記錄。

二、通過是次會議議程

陶健衡動議通過是次會議議程，張偉霖和議。

投票結果：11 票贊成，一致通過是次會議議程。

三、報告事項

1. 會長報告事項

會長何鈞報告，已成功註冊為香港中文大學學生會屬下團體組織，現正等候學生會發出證明信。

另外，書院副會長陶健衡即將上任新亞書院學生會代表會。

2. 副會長報告事項

副會長張嘉桓請假。

3. 書院副會長報告事項

書院副會長張偉霖報告，已於二月十日參加逸夫書院代表會，成為了屬下團體委員會之委員。

書院副會長陶健衡、鍾耀霆、馬嘉浚沒有報告事項。

書院副會長林永業、蔡碩聰請假。

4. 文書報告事項

文書蔡詠宜沒有報告事項。

5. 財務報告事項

財務張衍衡報告，已經開始收取各計科生之會費。另外，本年度計科畢業生之會費及書院畢業班照相日費用收取進度良好。

6. 出版報告事項

出版戎曼俐報告，已發出兩篇活動花絮及二月會訊。

7. 福利報告事項

福利林浩添報告，福利櫃於二月十日開始運作，初期運作暢順，仍尋求改善空間。

8. 宣傳報告事項

宣傳林嘉儀沒有報告事項。

9. 體育報告事項

體育高浚鐘沒有報告事項。

10. 學術報告事項

學術楊藝健報告，已發出有關圖書櫃添置新書之問卷調查。另外，將會在近日清理於 924 實驗室內被擅自挪用的系會櫃，將其用途變更為圖書櫃，服務計科生。

11. 執行幹事報告事項

執行幹事王卓麟沒有報告事項。

12. 交職典禮報告事項

活動負責人張嘉桓請假，由楊藝健代其報告。交職典禮已於一月二十七日完滿結束，來賓約一百人，包括上屆幹事會成員、梁浩鋒教授、黃子洋博士、工程學院院會、其他工程學院系會及其他院校與計科相關組織之代表。

場地方面，由於綵排場地及當日場地不同，故難以達到綵排效果。另外，因康本國際學術三號演講廳外不得擺放食物，故茶會需移至康本國際學術一號演講廳外舉行，及需額外支付費用。

食物方面，因預算有限，故預備的數量較來賓所需的為少。

宣傳方面，事前宣傳太遲，橫額約於一星期前才有。宣傳片方面，播放了約十一分鐘，播放時氣氛良好，能讓來賓認識我們幹事會成員的基本資料。

紀念品方面，致送了紀念鎖匙扣給予來賓和紀念水晶給予教授及各團體代表，前者預算數目足夠，事後還有剩餘數量，後者數目則因預算不足及後期邀請了較多的團體代表，來不及訂制更多。

人手方面，由於大部分執委不能出席綵排環節，達不到綵排效果。另外，由於流程發出時間較慢，未能及早通知執委相關安排及注意事項，導致當日流程有些許混亂。

燈箱方面，因事前缺乏與教授溝通，致使其中一個燈箱未能順利亮燈，達不到預期效果，但來賓都表示燈箱的設計很特別。

13. 春茗報告事項

活動負責人王卓麟報告，春茗已於二月十一日在中菜廳完滿結束，人數大大少於預期，但氣氛尚算良好，各計科生都盡興而歸。

物資及流程如遊戲規則，於活動前一天才決定好，準備時間不足，建議來屆幹事會盡早商議。

14. 系會 T-Shirt 設計徵稿比賽報告事項

活動負責人林浩添報告，已收到兩份設計，預計於投稿結束前尚會收到一兩份設計。

15. 撈麵日報告事項

活動負責人林浩添報告，撈麵日於二月十八日在何善衡工程學大樓九樓花園舉行，事前購買了兩箱營多，合共八十包，全數被吃光。活動當天約數十人參與，眾人邊吃邊聊，氣氛良好。但撈麵製作過程較慢，建議下次可多加兩個電磁爐，同時煮食，減少計科生的等待時間。

16. 甜品薈報告事項

活動負責人馬嘉浚報告，甜品薈已二月二十七日在何善衡工程學大樓九樓花園舉行。甜品包括：芝士蛋糕、蘋果批、牛奶布丁、熱香餅、糖不甩及芒果西米露。

活動約有二十多人參加，六款甜品均獲好評。惟甜品如蘋果批、熱香餅不能過早準備，建議下次選擇一些能冷藏的甜品。

17. 電算盃籌備進度報告

活動負責人高浚鐘報告，已決定好各比賽項目，並已訂所有供應緊張的體育場地。另外，具體項目規則已草擬完畢，會在對外發放前再校對內容。現正聯絡各贊助商，希望可盡早取得贊助。

活動負責人林嘉儀報告，網站架構已完成，待決定項目規則後及各項活動時間後，便可對外發放。另外，已詳細列出各類活動的相關物資及注意事項。宣傳物品如玻璃櫃

設計，924 實驗室壁報板正在密切籌備中。

18. 全體畢業班照相日籌備進度報告

活動負責人鍾耀霆報告，全體畢業班照相日暫定於三月二十四日下午舉行，地點為科學館地下平台（「煲底」），當天會有波波橋及茶會提供，並會發送邀請信邀請教授出席。

19. 書院畢業班照相日報告事項及籌備進度報告

新亞書院畢業班照相日負責人陶健衡報告，人手方面，當天並未能確實跟從分工表，各成員應於離開攤位前清楚交待去向。通過對講機溝通安排人手效用頗高。另外，活動前天的準備及當天之休息時間應盡早安排，電話名單也需多列印幾張，以便同時聯絡各畢業班計科生。

物資及食物方面，下次應早些預備紀念品及充足物資如餐具和杯具。另外，系會原有之紅色枱布過細及於活動當天被弄髒，需要清洗及購買大小適中的新布。活動當天的壁報板也需要預留充足時間提早設計。

波波橋方面，一層約四至六個氣球，下次應上緊並加固橋架，長遠來說，系會應購買新橋架，以供長用。另外，需要以更穩固的方法將 CS 二字固定在橋上。

和聲書院畢業班照相日負責人馬嘉浚報告，已購買新紅色絨布用於活動，效果良好。

張衍衡表示，原先於新亞書畢業班照相日時訂購的襟花店鋪已關閉，致使和聲襟花支出較高，故各書院副會長需要自行或交代其他工程學系嘗試訂購較為價廉物美的襟花。

20. 畢業聚會籌備進度報告

活動負責人蔡碩聰請假，由何鈞代其報告。各工程學系將於星期日開會商議，並決定是否一同舉行聯工程學系的畢業聚會。畢業生方面，已詢問新亞計科畢業生之意見，一半人表示希望計科生自行舉辦，另外有部分人表示兩樣都可。

21. 暑期電腦課程籌備進度報告

活動負責人楊藝健報告，正在尋找暑期電腦課程之導師中。

22. 其他報告事項

沒有其他報告事項。

四、討論事項

1. 實驗室及玻璃櫃佈置討論

林嘉儀表示，924 實驗室的日曆壁報板會沿用其設計，但會更新活動日期資訊。而另一塊壁報板則會主要貼上電算盃的相關海報。另外，玻璃櫃之設計已有草圖，會制作立體佈置品擺放。

2. 宣傳效果及檢討事項

戎曼俐表示，除了只是口述洗班外，可以上課前或課堂休息期間於白板上寫下宣傳資料，以加深宣傳效果。

林嘉儀表示，可以多準備一些傳單派發，可以同時宣傳較多資訊予計科生。

高浚鐘表示，洗班資料需要於前一天放上面書或 whatsapp 群組，讓人有時間準備，而不是前一天才即日通知或即時預備。

陶健衡指出，可以由何鈞或林嘉儀負責於洗班前一天提醒大家。

3. 其他討論事項

3.1. 迎新營籌備事宜

陶健衡提出，新一屆迎新營輔員應否只局限於 Y12 計科生，因希望可吸引更多 Y13 計科生參與迎新營，凝聚大家。

何鈞與戎曼俐都表示，根據傳統做法較好，因為由 Y13 對計科課程資訊方面可能不夠熟識，而且先做執委，之後做輔員是較適合的做法。

高浚鐘表示，不需因為書院或工程學院迎新營之招輔而擔心沒有 Y13 計科生參與的問題，因為有興趣一起參與迎新營的計科生不會受此影響。

楊藝健表示，計科迎新營較難吸引同學連續兩年擔任輔員，故可能出現下年度之迎新營沒有 Y13 的計科生成為輔員，致使某些傳統難以傳承。不過，今年度招輔安排可稍稍變更，不是先招籌委，再一同招執委及輔員，而是先招籌委及執委，再招輔員。

與會者決定，沿照舊有方法，Y13 只做籌委或執委。

何鈞指出，需要於三月中旬或下旬前設計兩張海報，一張宣傳計科迎新營給工程學院一年級生，一張負責招募工作人員，需於四月十日前確定有多少人手幫忙。

宿位方面，陶健衡表示已發送電郵詢問各書院有關非輔聯迎新營之宿費，大部分書院已回覆，會待善衡及新亞書院回信後再作決定。

陶健衡表示，迎新營將會精簡架構，分為行政部、輔導部、節目部、出版及宣傳部、總務及市場拓展部。行政部會包括營主、副營主及財政，而會議記錄交由在場人士負責。另外，各部會有部主及副部主。分部安排將參考各幹事會成員之意願及能力。

五、臨時動議

沒有臨時動議。

六、下次開會日期

下次開會日期為二零一四年三月下旬。時間、地點待定。

七、散會

是次會議於二零一四年二月二十八日(星期五) 下午十一時三十分結束。

主席：

文書：

簽署日期：

是次會議記錄於二零一四年三月二十日正式通過