

目錄

第三十九屆幹事會成員名單	4
會長的話	5
幹事工作報告	6
會長工作報告	6
副會長工作報告	9
書院副會長工作報告	9
崇基學院	10
新亞書院	11
聯合書院	12
逸夫書院	13
伍宜孫書院、和聲書院、善衡書院、晨興書院及敬文書院	14
文書工作報告	15
財務工作報告	16
出版工作報告	17
福利工作報告	18
宣傳工作報告	19
學術工作報告	21
體育工作報告	22
執行幹事工作報告	23
系會工作報告	24
交職典禮工作報告	24
系會T-Shirt設計徵稿比賽活動報告	27
春茗工作報告	29
朱古力日工作報告	30
電算盃工作報告	31
UNO	33
鋤大Dee	33
羽毛球	33
籃球	34
Counter Strike (CS1.6)	34
Little Fighter 2 (LF2)	35
League of Legends (LoL)	35
閃避球	36
歌唱比賽暨閉幕禮	36
全體畢業班照相日工作報告	37
CSE Talk工作報告	38
計科迎新營工作報告	39
節目部工作報告	42
籌備情況	42

出版及宣傳工作報告	44
總務及市拓部工作報告	46
輔導部工作報告	48
暑期電腦課程工作報告	50
開學飯工作報告	52
計科夜工作報告	53
Unix Talk工作報告	54
系莊幹事會傾莊工作報告	55
系會衛衣設計徵稿比賽工作報告	56
拍攝全體級相工作報告	57
聯系萬聖節聚會工作報告	58
E-League工作報告	59
書院畢業班照相日工作報告	60
崇基學院畢業班照相日	60
新亞書院畢業班照相日	62
聯合書院畢業班照相日	64
逸夫書院畢業班照相日	65
善衡書院畢業班照相日	67
和聲書院畢業班照相日	68
伍宜孫書院畢業班照相日	69
常務工作報告	70
出版系會會訊	70
更新系會網頁及專頁	71
管理玻璃櫃	71
管理系會會室	72
開放系會會室	72
財政報告	73
幹事會財政報告	73
常務項目	74
基金項目	76
活動收支詳細	77
福利項目	84

第三十九屆幹事會成員名單

職位	姓名	書院
會長	蕭詠禧	伍宜孫書院
副會長	林芷晴	聯合書院
書院副會長	張嘉宏	聯合書院
書院副會長	莫家信	逸夫書院
書院副會長	鄺立庭	聯合書院
書院副會長兼福利	洪緯民	善衡書院
書院副會長兼宣傳	張梓軒	逸夫書院
文書	陳紫妮	聯合書院
財務	李健銘	新亞書院
出版	梁詠琳	聯合書院

會長的話

時間飛逝，轉眼間任期即將完結。這一年我們各個幹事會成員一起經歷了大大小小的事情，大家一起成長，一起創造回憶。這一年來，多虧各位計科生及歷屆幹事會成員的支持和協助下，才有今天的我們。在這年任期內，我們舉辦了不同活動，務求盡力服務和回饋所有計科生，這一切得來不易。

來到這一刻，我們希望透過這份工作報告為這一年的總結，並透過我們的經歷，供未來的幹事會作參考之用。最初訂立政綱時，曾提及以下三項宗旨。包括：

匯聚計科

我們知道在新學制下，計科生的關係大不如前。為此，我們在過去一年裏舉辦了各種各樣的活動讓不同年級的計科生和教職員參加，希望拉近彼此的關係。在活動中，我們都能看見他們的笑顏，亦從中找到志趣相投的朋友，擴闊社交圈子。

另外，一年一度的迎新營讓各年級的計科生彼此認識，打破不同年級的隔膜。在學業上或生活上，都能夠互相扶持。建議來屆幹事會舉辦更多不同類型的活動，使計科生以及教職員有更多平台去認識大家。

融會貫通

我們在任內不時詢問計科生對本科的意見，通過不同的會議向系方反映，亦及時將系方的信息轉達於計科生，以盡系方與學生溝通橋樑的職責。除了表達意見，系會還邀請教職員參與系會活動、贈送系會T-shirt等增進彼此的關係，惟大多教授因工作繁重而未能出席活動。建議來屆幹事會可詢問教授的興趣和空閒時間，並積極邀請他們參與系會活動，促進師生關係。

此外，系會舉辦了適合一年級生參加的活動，更早接觸潛在計科生，也為他們一解困惑，增加他們對計科的了解。系會亦是書院與計科生之間的橋樑，這一年我們透過通訊軟件以及電郵，把書院的訊息傳遞給每一位計科生。

充實生活

本系會希望計科生能在忙中偷閒，在學業和休閒之間取得平衡。因此，我們舉辦了多樣化的活動，不僅舉辦娛樂性的活動，也有學術、競爭、聚餐、資訊性等活動，務求令計科生能各取所需，在大學生活裏留下美好的回憶。

有不少計科生對與本科相關的比賽都深感興趣，建議來屆幹事會嘗試舉辦一些學術性質的比賽，讓同學能學以致用，互相切磋、交流和進步。

計算機科學系會
第三十九屆幹事會會長
蕭詠禧

幹事工作報告

會長工作報告

會長的職務可分為內外兩種，內務包括領導幹事會達成年初所訂立的全年工作目的、監察幹事會各項活動安排及常務工作進度、維持幹事會士氣等等；而外務方面，則包括與系方保持聯繫及代表幹事會處理對外事務。

內務工作

帶領幹事會

大部份活動也盡量依照全年目的所列明的方針舉行，但仍然有部份活動並未能達到預期的效果。對此，本人實在責無旁貸。為了讓活動達到目標，除了在籌備時要多下功夫外，參與人數和現場氣氛也十分重要。部分活動在宣傳方面略為遜色，建議來屆幹事會調整部分不受歡迎的活動之性質，以吸引更多計科生參與活動。當活動進行時，萬一發生始料不及的事情，也應及時作出修正。希望來屆幹事會會長對此多加留意。

監察進度

除了於常務會議中報告進度及檢討外，也包括提醒活動負責人各項籌備細節，了解籌備進度以及協助安排人手等。本人於後半任期內在這方面的表現並不理想。雖然部份活動也能成功舉辦，但有些活動的成效未如理想，或事前準備不足，也有活動因參與人數不足而需要取消，本人對此深感抱歉。在策劃活動時，本人希望能夠讓活動負責人有更大的發揮空間，避免扼殺他們的思考。因此本人已盡力在這方面保持平衡，讓活動負責人發揮的同時也確保活動能夠順利舉行。但同時監察多項活動難免有所錯漏，幸好各幹事亦主動協助監察，讓活動順利舉行。在常務方面，感謝一眾幹事主動付出不少時間準備各項常務工作，以及於實驗室內服務計科生。

維持士氣

雖然學業繁重，而幹事會的工作量也十分龐大，但各位幹事的相處也十分融洽，不時也會相約吃飯，或外出遊玩。本人亦希望能夠多接觸各位幹事，所以不時也會邀約個別幹事面談，務求更了解他們的目標和想法。當然，籌備活動時幹事之間難免會有意見不合，但經本人與各幹事溝通，往往能夠消除誤解，繼續努力合作。其實維持士氣實在有賴各位幹事的幫助，會長只是當中的領導。總括而言，本人與各位幹事於過去一年相處十分融洽，整體士氣也令人十分滿意。

與系方保持聯繫

系方設有三個組織，分別是師生諮議委員會（SSCC）、課程檢討委員會（CC）及電腦用家小組（CUG）。另外，幹事會亦與系方合作，籌備本科入學資訊日及協助系方舉辦了兩次茶會。

師生諮議委員會 (SSCC)

師生諮議委員會的主要目的為反映同學對於系方政策、設施及課程的意見，系方亦可藉此了解同學的需要。師生諮議委員會分別於上、下學期各舉行最少一次。而今年上下學期均舉辦了一次。幹事會在會議舉辦的一個月前，開始諮詢同學意見，透過口頭詢問和網上問卷調查收集了很多意見，並於會上一一向教職員反映。

課程檢討委員會 (CC)

課程檢討委員會的主要目的為改善本系的課程。本年度的學生代表為本人 (蕭詠禧 - Y16)，本年於十月十三日舉行。會議主要討論了別系副修本系問題，新增及刪減課程以及修改一些課程描述，而詳細內容將由系方公佈。

電腦用家小組 (CUG)

電腦用家小組的主要目的為聽取同學在使用本系電腦設施時的意見，訂立指引及程序，改善現有電腦系統，令同學能更有效率地使用本系的電腦設施。然而今年上學期召開了一次會議。由於本人無暇出席，由書院副會長兼福利洪緯民代為出席。

本科入學資訊日 (Orientation Day)

本年本科入學資訊日於十月二十一日舉行，而本科入學資訊日籌委會則由來屆候選幹事會成員組成。

系方茶聚

系方於一月十三日舉辦了一次茶聚，收集會員的意見，增加會員與系方的直接交流。幹事會協助系方宣傳，邀請會員出席是次茶聚。出席人數不俗，茶聚的氣氛十分良好，會員能向系方表達意見，而系方亦能藉此作出改善。如再有類似活動，未來幹事會應盡力協助系方宣傳及舉辦。由於第二次茶會在考試後舉行，本系會未有派出幹事參與茶聚，為此感到抱歉。

外務工作

工程學院系會聯席會議 (首長會)

議會是工程學院院會、各系會的會長組成的非正式組織，目的在於加強工程學院各學系之間的交流及聯繫。本年舉行了幾次會議，與院會及各系會商討向院方遞交院務會觀察員選舉計劃書的事宜，計劃書最終也獲得院方通過。另外，由於本年度本科入學資訊日必須在本科入學資訊日籌委會成立前準備，因此亦舉行了數次議會以討論本科入學資訊日的準備事宜。

會費

院會現不會為系會收取會費，除非系會主動要求。因此，會費均由本會自行收取，主要在書院畢業班照相日和計科新生於實驗室領取Unix ID時收取。

E-league

籌備 E-league 為一個院會及各系會聯辦的活動，各幹事會均派出一名代表負責聯絡並負責統籌這活動。

工程學院院務委員會

工程學院院務委員會由各個學系的教授所組成，主要功能為協商工程學院的事務，如通過工程學院的財政運用、審批各學系新開設的課程、設立新學系等。今年並無學生代表，但往後能各系會能派一人作代表出選院務會觀察員，到會上旁聽，但無發言權和投票權。

計算機科學及工程學校友會

計算機科學與工程學系校友會的目的是聯絡校友感情、發揮互助精神、促進學系發展以及加強社區貢獻。今年校友會有邀請本系會出席會議和參加他們的活動。

工程學院校友會

工程學院校友會為擴大校友網絡，將原有各學系校友會集結成立學院校友會。本會今年亦幫忙宣傳他們的活動。

主持幹事會常務會議及常務會員大會同樣是本人的職責。至今，已舉行十次常務會議，主要作用是使各幹事能清楚其他幹事的工作情況，活動的整體籌備進度，讓幹事們可以互相幫助，加強合作。而常會亦是一個很好的監察方法和溝通渠道，每位幹事均需要向其他幹事交代其工作情況。但由於常務會議每月只舉行一次，幹事若單靠常務會議得知其他幹事的工作是不足夠的。因此，本幹事會運用了其他途徑，如每星期一次簡短會議，設立Facebook群組，輔以Google文件服務互相傳遞文件，並且以Whatsapp作即時通訊，務求令其他幹事能得知自己的工作，提高工作效率。

回顧一年，本人已竭盡所能完成工作，但仍有不少地方未能夠盡善盡美。希望未來幹事會的會長能汲取本年的經驗，引以為鑒，針對不足之處加以改善，取長補短，做好監察及領導的角色。其他幹事亦應與會長緊密合作，互相協助處理幹事會的大小事務，務求令幹事會更加順利運作。

會長：蕭詠禧
草擬人：蕭詠禧

副會長工作報告

副會長之職責為協助會長處理一切系會事務，以及當會長出缺之時執行會長之職責。而本人則主要負責協助內部事務，如士氣、實務、監察進度等。

與各幹事溝通方面上，本人並未能盡副會長本分，甚少與各幹事溝通並了解他們的需求和問題，令部分幹事問題未能妥善處理；同時亦太少主動與會長溝通，令大部分工作落到會長及其他幹事身上，對此本人雖於任期即將完結時深切反省並嘗試彌補，但難辭其咎，為此對信任我的幹事及各基本會員深感抱歉，並非常感謝其他幹事在本年度對本人的包容和忍耐。

在實務方面，本人為迎新營負責人，同時因幹事私人問題代為處理逸夫書院照相日事務。本人於上半年度多參與籌備活動，解決本屆幹事會人手短缺問題，惟於下半年度因私人理由而未能盡自己本份，反加重其他幹事工作量，為此深表歉意。

在監察方面，本人曾留意到幹事工作量過大問題，惟未能較好協助安排人力，導致部分幹事於活動期間工作量集中。同時本人於下半年度亦未能以身作則、好好處理實務，此點本人亦致上歉意。

維持士氣方面，本人曾舉辦會內聚會，聚會能夠讓各幹事相處更融洽，促進相互間的關係。惟本人舉辦次數過少，未能達到幹事期望，亦令參與率較低的幹事少了與其他幹事交流的機會。

總括全年，本人未能盡副會長職責。副會長除了實務、監察、溝通和士氣以外，以身作則亦是十分重要。盼望未來副會長能夠避免本人所犯過的錯誤，主動並積極參與於以上各項事務，並多與幹事溝通合作，建立加強幹事間的關係，塑造和諧優秀的系會服務同學。

副會長：林芷晴
草擬人：林芷晴

書院副會長工作報告

崇基學院

書院副會長的職責主要為處理書院與系會有關的事務，並在書院與系會之間作為溝通橋樑，向計科生發放書院消息，繼而團結各書院的計科生，提升他們對計科的歸屬感。本人主要負責崇基學院之相關事務。

發放書院消息方面，本人透過群發電郵、系會網頁、Facebook及與會員閒談等途徑向會員發放書院消息。本年度發放的書院消息大多是計科生較感興趣，或是與計科生有較密切關係。因此並無發放所有書院消息。例如書院周會、院慶及其他活動，以增加各計科生對所屬書院的了解。

因本人不是崇基學院的學生，幹事會內亦沒有崇基學院學生，故在書院的消息流通上，本人實有失職之處。同時，本人考慮到書院重要的消息都會經過廣發電郵傳送至崇基學院同學，故並未有主動了解崇基學院的消息。建議來屆書院副會長們應緊密合作、互相幫忙，令各活動得以順利舉行、各會員得以樂在其中。

書院副會長：張梓軒
草擬人：張梓軒

新亞書院

書院副會長之職務包括處理有關本會之書院事務，例如書院畢業生照相日(即Photo day)等等事務。再者，向該書院之計科生發放消息和團結他們，提升他們提升對計科的歸屬感亦是本人之職責。

在書院工作中，本人的其中一個重要工作就是籌備書院畢業生照相日，我聯同其他幹事會成員分工合作完成這項任務。本人在任其間，有新亞書院的學生會代表聯絡本人談及系會代表一事。由於我不是新亞書院的同學，故未能出任此職位。所以我將此工作交給幹事會中唯一的新亞書院同學 – 財務李健銘。據我所知和以往經驗，代表會主要的工作為監察新亞書院學生會幹事會及其屬下團體，但會上沒有太多的資訊和本系會有太大的關係，所以如果假如來屆系會有同學是新亞書院的學生，也可以協助新亞書院的書院副會長出任此職位。

在接收和發放資訊方面，本人主要是瀏覽書院網頁和由新亞書院同學口中得知有關書院的最新消息並且透過群發電郵來與書院同學溝通。但我認為此溝通方式過於單向，所以我建議來屆書院副會長可以用telegram channel / slack 或多用系會facebook專頁來發放消息，讓同學們可以有更多互動。

除此之外，本人也有透過系會活動去接觸同學。雖然面對面地交談是十分直接和有效的溝通方式。但是本人能力有限，未能接觸所有的同學。再者，系會活動不算是太多，有些不太積極參與系會活動的同學我都未能接觸，故未能得知全部同學的意見，所以來屆書院副會長可以更主動地接觸同學，主動地問他們有何意見或有什麼需要，以達至服務同學的目標。

書院副會長: 鄭立庭
草擬人: 鄭立庭

聯合書院

書院副會長的職責主要是成為計科與書院之間的溝通橋樑、處理書院與系會之間的事務及傳遞書院消息。透過向會員發佈書院消息及帶領計科生參與部份書院活動，令聯合書院計科生更能了解書院，亦增加他們之間的認識機會，從而團結聯合書院之計科生及增加他們對系會及書院的歸屬感。

本人於今年主要負責有關聯合書院的事務。在作為聯合書院與會之間的橋樑，本人會從電郵、書院網頁等渠道得知書院消息，建議來屆書院副會長也可從電郵、書院網頁得知最新消息。在消息發佈方面，本人主要透過系會網頁、Facebook 等方式通知會員。由於於書院已透過廣發電郵向計科生們傳達書院消息，為避免對計科生造成滋擾，及在得到上莊的建議，我們並沒有廣發電郵來通知聯合書院的計科生。

本人的另一個職責，是使計科生對本系和聯合書院產生歸屬感。本人認為自己在使這方面做得未如理想。在本人今年分別透過系會所舉辦的活動，如開學飯、計科夜等等，嘗試認識各聯合書院的計科生。除此之外，本人亦曾嘗試在電腦實驗室內認識聯合書院的計科生。希望經過互相認識和了解，從而可以團結他們，並增進他們對本系和聯合書院的歸屬感。但由於自己接觸到的聯合書院計科生實在是太少，所以未能使計科生對書院產生歸屬感。誠然，此方法亦有不足之處，就是未能認識每一位聯合計科生。

最後，本人亦有分擔其他書院副會長的事務，例如畢業班照相日之工作。幹事會既然是一個團隊，大家便要發揮團隊精神，互相幫忙，並不斷累積經驗，務求完善每一環節，並為服務各計科生，做到最好。

書院副會長：張嘉宏

草擬人：張嘉宏

逸夫書院

書院副會長的職責主要是成為計科與書院之間的溝通橋樑、處理書院與系會之間的事務及傳遞書院消息。透過向會員發佈書院消息及帶領計科生參與部份書院活動，令逸夫書院計科生更能了解書院，亦增加他們之間的認識機會，從而團結逸夫書院之計科生及增加他們對系會及書院的歸屬感。

本人於今年主要負責有關逸夫書院的事務。在作為逸夫書院與系會之間的橋樑，本人會從電郵、書院網頁或相熟的逸夫書院學生等渠道得知書院消息，在部份書院活動更會從相熟之籌委獲得第一手消息，建議來屆書院副會長也可從籌委得知最新消息。在消息發佈方面，本人主要透過電郵、系會網頁、Facebook 等方式通知會員。

在團結逸夫書院計科生方面，本人於本年度積極籌劃有關書院的活動，例如逸夫書院畢業班照相日，以凝聚會員對書院的歸屬感之餘，亦希望令其提升對學系方面的歸屬感。建議來屆書院副會長嘗試在更多書院活動，例如逸夫里、逸夫歌唱比賽等，甚至能夠帶領計科生參加逸夫千人宴、帶領眾計科生參與，以令系內的凝聚力更大。

由於逸夫書院院慶在一月份已經開始，負責逸夫書院事務的書院副會長不妨邀請其他書院副會長多點協助，邀請計科生參與逸夫院慶不同活動，如千人宴。一來能讓活動更流暢，二來亦可讓其他書院副會長汲取經驗，加以檢討後便能讓日後之書院院慶活動進行得更為順暢。建議來屆書院副會長們能通力合作，例如於其他書院的畢業班照相日協助其他書院副會長，對籌辦系會各個書院活動有很大的作用，更能增加會員對學科及書院之歸屬感。

書院副會長：莫家信
草擬人：莫家信

伍宜孫書院、和聲書院、善衡書院、農興書院及敬文書院

書院副會長的職責主要為處理系會有關書院的事務，並在書院與系會之間作為溝通橋樑，向計科生發放書院消息，繼而團結各書院的計科生，提升他們對計科的歸屬感。

本年度主要工作為透過群發電郵、網頁、Facebook及閒聊發佈書院相關信息。本年度發放的書院消息，與計科生有密切關係，或計科生感興趣為主，因此並無發放所有書院消息。而且，以上五間書院的活動不及舊書院的活動多，故比較少消息可以發放。

本人於任期內嘗試盡力接觸各會員，但由於只有少量計科生經常留於實驗室，故本人只能夠與部分的會員發放書院消息。建議來屆幹事會成員尋找其他方法接觸其他非幹事會成員，保持系會和會員的良好關係，從而吸引更多會員參與系會的活動，增加會員對計科的歸屬感而及擴大自己在計科內的社交圈子。

在書院活動方面，本人負責善衡、和聲以及伍宜孫畢業班照相的的系會攤位。本年度第一個拍照日為和聲及敬文，由於敬文因為參加人數過少，經系會詢問敬文畢業生後決定取消。系會嘗試以不同途徑電郵聯絡畢業農興計科生，但農興畢業計科生沒有在拍照日前回應，因此系會沒有為農興設立攤位。

經任期一年後，本人發現新書院副會長是難以照料五間書院的需要，建議來年幹事會商討以及尋找其他方法去凝聚新書院會員。而在發放消息方面，建議如幹事會其他成員為該書院學生，應互相提點，減少漏發或發放消息不一致的情況。

書院副會長：洪緯民
草擬人：洪緯民

文書工作報告

文書的職責是為系會處理一切文件，包括監察常務會議的紀錄及系會對外發放的文件之撰寫及其處理工作。本人至今出席了八次常務會議並負責撰寫會議記錄。另外，兩次常務會議因無暇出席交由在場幹事錄音，本人亦及時聽取錄音後，撰寫會議記錄。本人負責的會議記錄亦能順利於下一次會議前準備好。

在整理內部文件方面，本人於上任初期，已採用 Google 雲端硬碟作為存放文件的集中處，包括任何電子檔案，如會議記錄、海報、活動詳情、分工等。由於雲端硬碟為幹事間互相發送文件的地方，大部分活動文件都得以保存。由於在 Google 雲端硬碟內依據活動分門別類了不少文件夾，所文件亦有清楚標示，有助於更易找到目的文件。現時雲端技術發達，來年文書可多利用此類軟件存取並整理文件，惟需特別注意該存取空間的限制。另外，亦建議來年文書於每次活動之後收集活動有關文件，以作存檔參考之用。

校對工作

監察對外文件

本人於上任初期組織了校對小組，負責校對對外發放之文件。校對小組的成員包括：會長蕭詠禧、出版梁詠琳、書院副會長兼宣傳張梓軒、書院副會長鄺立庭及本人。

校對工作內容

將文件的錯別字更改和補回漏字，亦要檢查對外發放之文件內容是否錯誤、遺漏等常見問題。由於負責校對的組員未必對活動的內容十分熟悉，因此即使經校對小組的組員校對過之後，亦有機會錯誤。建議來屆幹事會，如需採用以上的校對方式，必須確保校對小組的成員，與有關文件負責人有良好的溝通，以確保資料不會有錯誤。

校對程序

本人於上任初期便定下所有文件需由至少兩位校對小組成員校對後才可發放，但由於缺乏明確分工系統，未能分配好每人校對的次數，令部分成員的工作量增加。雖然所有稿件都可在發佈前進行校對工作，但亦未能避免所有錯誤，此乃本人的失職之處。

文件電子化

文件電子化方面，本人已將第二十四屆的大多數系會文件進行電子化。本人選取較具價值及較重要的文件進行電子化，將這些系會文件掃描為電腦圖像，將其分類轉化為PDF檔，上載於系會網頁中。部分文件因為太過殘舊，進行電子化後無法閱讀，所以沒有進行電子化。電子化的工序繁複，而且有關文件數量龐大，所費需時。本人花費了不少時間在撰寫會議記錄及校對文件，無暇將更多系會文件電子化。因此來年的文書如考慮進行舊文件電子化，應盡早安排時間。

總括而言，本人在擔任文書一職有很多不足之處，各項常務工作都未能做到最好。希望來年文書能從中汲取經驗，盡可能地做到最好。

文
書：陳紫妮

草擬人：陳紫妮

財務工作報告

系會財務的職責為處理一切財務事宜，包括收取會費、處理系會的財務開支、撰寫全年財政預算及財政報告。

收取會費

今年的會費主要由本人統籌收取會費，再由各幹事會成員的協助，透過於同學拎取 UNIX ID 時在實驗室當值，以及在畢業班計科生領取畢業袍時收取會費。其中在 Y14+領取畢業袍時收取會費的方法最為理想。不少畢業班計科生都會一併繳交會費及照相日費用。建議來屆幹事會財務與書院畢業班拍照日負責幹事繼續合作，並及時記錄有關資料。

Y17-的同學於拎取 UNIX ID 時，可以在實驗室外當值收取會費。由於未有及時了解同學拎取 UNIX ID 的時段，所以錯失不少收取會費等機會。建議來屆幹事會財務可以繼續沿用此方案，並及早與院方了解相關時段。

Y15及Y16的會費則因於缺乏班訪和其他有效途徑，建議下屆幹事會的財務有更好方案及更積極班訪。

監察活動收支

系會財務的主要工作是監察財政的收支情況，今年的系會活動開支大部分由活動負責人負責處理，並由本人負責收集收據作紀錄。由於在活動籌備期間，活動負責人對於實際的開支會比較瞭解，故向活動負責人查詢可以清楚了解實際的支出和情況。

在事後處理方面，主要是在單據收集方面的工作。本人已盡快將收到幹事會成員交給本人的單據影印，惟亦有少量單據褪色的情況。在收取單據前，各個活動負責人亦為單據拍照，減少後期出現混亂情況的機會。本人建議來屆幹事會的財務在活動完成後盡快收集單據及作出整理，並可以先影印或掃描容易褪色的單據，以作備份之用，令撰寫財政報告過程更為順利。

財務：李健銘
草擬人：李健銘

出版工作報告

出版幹事負責的工作包括一切出版事宜，本年度工作包括出版會訊、海報、橫額、面書個人頭像等。

系會會訊

本年度共於六月及十一月出版兩期，本人主要負責排版工作，亦負責部分文章撰文工作。（詳細情況請參閱出版系會會訊工作報告）會訊已上載至面書專頁及系會網站，影印本亦貼在何善衡工程學大樓五樓玻璃櫃及系會門口供同學閱讀。建議來年幹事會各成員可以多留意時下熱門話題及發揮創意，以吸引同學閱讀。

宣傳品設計

每個活動前本人皆會設計相關的海報，上傳至面書專頁、系會網站及Telegram Channel，亦會張貼於何善衡工程學大樓內。因宣傳品數量龐大，小部份活動海報設計工作亦會交予其他莊員分擔。為避免耽誤出版，宣傳物的設計圖樣通常會先完成，但系會活動頻密及部份活動詳情需時確認，小部份海報可能未能於活動開始前一星期完成設計，敬希原諒。

總括而言，本人在擔任出版幹事一職已盡心盡力，所有宣傳物皆順利出版。然而，宣傳品數量龐大，建議來年幹事會安排至少兩位出版，此外各成員可以多協助出版幹事，提早與出版商討出版事宜。未來出版幹事應注意設計期限，盡可能地及早完成設計。

出版：梁詠琳
草擬人：梁詠琳

福利工作報告

福利的常務工作為管理及統籌系會所有福利項目。當中主要包括管理小賣部服務。

本年度系會重新對外開放小賣部，系會因此增添二手櫃，裝置小賣食品飲品。本年度的福利及小食售賣服務服務正常，買賣福利品過程亦沒有太大問題。其中發現小賣中當中包裝朱古力奶特別受歡迎。故建議來年幹事會可固定購入。

此外，系會發現校園超市（百佳）的售價有時會比供應商更加便宜，建議來年福利幹事可以多留意價格，定下更低的價錢售於會員。

至於影印服務。由於九樓影印機損壞，故沒有提供服務。本會也因為此，向部門申請更換影印機，但部門反映本年度使用會員人數少，而且更換費用昂貴，因此沒有打算更換影印機。

微波爐翻熱借用服務方面，微波爐現時擺放於系會房內，不便會員使用，使用率極低。但若更改擺放位置恐引發其他問題，例如微波爐衛生問題、損耗問題等，所以就此作罷。建議來年幹事會能多加宣傳及提出相應措施以善用此微波爐或取消這項服務。

最後，本年度有福利品遺失及小賣過期的情況，建議未來幹事會應定期盤點及檢查各類福利品以減少損失。

出版：洪緯民
草擬人：洪緯民

宣傳工作報告

系會宣傳幹事負責處理一切宣傳之事宜，包括監察及實行各項活動之宣傳及管理各項宣傳品，向所有會員推廣本會活動。以下為本屆宣傳幹事就本年度宣傳項目作出之檢討，供未來幹事會參考，制定來年宣傳計劃。

被動式宣傳

1. 海報

本年度每一個活動都有以海報作為宣傳渠道之一，其中海報設計由出版幹事負責，由宣傳幹事負責管理及張貼海報，每張海報以A4尺寸編製，主要張貼地方為何善衡工程學大樓（一樓、九樓及五樓平台）及蒙民偉工程學大樓（九樓），位置包括電梯口、走廊壁報版、實驗室內、玻璃櫃、系會會室門口等。

建議：很多地點張貼海報需先得到相關部門的批准，而且張貼時間有限，因此建議應該盡早計劃海報宣傳。另外，海報內容如有超連結，例如報名網址，建議使用縮短網址，一方面可令查看者減少輸入網址時間，亦可減低 QR Code 複雜程度，更可作統計之用（例如Google URL Shortener可查看點擊次數），有助了解宣傳成效。

2. 橫額

本年度曾利用橫額宣傳活動，包括交職典禮、計科迎新營以及暑期電腦課程。橫額會掛於連接邵逸夫夫人樓以及何善衡工程學大樓的橋樑、嶺南運動場外。由於橫額面積大，運用橫額有助吸引路經者目光，唯成本高。如預算許可，建議未來幹事會可考慮在不同的活動多使用橫額宣傳。

3. 玻璃櫃

詳見《玻璃櫃工作報告》。

主動式宣傳

1. Facebook

本年度所有活動均有透過Facebook專頁宣傳，成效良好。由宣傳幹事準備宣傳文章，並配合電子版海報一同發佈。由於 Facebook 的普及率提高，此宣傳手法能夠廣泛地對計科生宣傳系會活動及資訊。

本年度幹事會決定把Facebook專頁改成繼承模式，意思是來年幹事會將能使用同一個專頁。由於以往每換新一屆幹事會便創建一個新Facebook專頁，已讚好的舊用戶需要重新讚好新一屆幹事會的專頁才能繼續收到幹事會在Facebook上的資訊，容易導致用戶消失，因此希望來年系會幹事會繼承使用Facebook專頁以累積用戶，增加宣傳效果。

2. 群發郵件

年度曾於不同活動宣傳上使用群發郵件，接收郵件者為所有計科生，群發郵件對於活動宣傳大有幫助，目標觀眾觀看率高，建議來年幹事會多使用群發郵件。

3. WhatsApp訊息

使用WhatsApp訊息宣傳活動與Facebook專頁宣傳內容相同，並發放致WhatsApp各個計科生群組，例如計科生年度群組、計科迎新營群組等。此宣傳手法能夠提供與計科生的即時互動，方便收集他們的意見以及回答問題，效果良好。而計科生只須將訊息複製，即能分享至其他群組，令其宣傳覆蓋率更高。建議來屆幹事會可沿用此宣傳手法。

4. 班訪

本年度於其中一些大型活動上進行班訪宣傳，例如營新營宣傳，主要於各級計科生必修科目的講課中段休息期間進行，由多名能出席班訪宣傳的幹事於講台介紹，並向在場向同學派發宣傳單張。採用班訪作宣傳令人印象深刻，效果良好，建議來屆幹事會多進行班訪。

總括而言，成效較高的宣傳渠道主要為主動式宣傳，建議來屆幹事會多沿用主動式宣傳手法。另外，本年度部分活動宣傳期過短，或有影響參與人數，建議即使小型活動舉行前一至兩星期內必須已開始進行宣傳，及與其他活動負責人有良好的溝通，以制訂合適的宣傳期。

宣傳：張梓軒
草擬人：張梓軒

學術工作報告

學術的工作是提升會員學術水平。工作包括舉行學術性活動及負責學術的常務。原有的常務因近年成效不高而取消。

本年學術活動有資安講座及暑期電腦課程。資安講座我們受有經驗人士的邀請，協助宣傳及提供場地，當日活動參與人數不少，氣氛良好，同學均非常投入，亦有同學反映內容有趣，希望有更多類似類型的活動。惟再次與講者商討時間時發現時間與其行程常有衝突，及系會其他活動都相對繁重，而沒有再次舉辦。暑期電腦課程亦能讓學生學習一些平日課堂未必教授的內容。建議來屆可考慮多舉辦學術類活動，如舉辦企業參觀、講座之類，並儘早與嘉賓商討時間，避免時間上的衝突。

過去一年，本人已盡力加強本會之學術氣氛，惟仍有不足。未來可舉辦更多學術活動，以繼續提升計科生的學術水平。

副會長：林芷晴
草擬人：林芷晴

體育工作報告

體育所負責的工作，包括管理系內的體育工作，並推廣體育活動，從而增進會員之間的情誼。本年的工作包括管理足球、籃球系隊，及負責工程學院聯賽事宜。

在籃球方面，本人於本年度一共舉辦了兩次籃球聚會，分別是上年度的電算盃前夕和下年度的E-League前夕，邀請了不少計科生參與。由於我們預訂籃球場次數已達上限，因此只能在嶺南場進行。

另外建議來屆幹事會在籌備籃球聚會時，可以先預訂籃球場，因為在嶺南場進行比賽會令隊員感到非常辛苦。

在足球方面，由於系隊人數過少，所以未能舉辦足球聚會。另外，因人數不足，計科隊與計工隊需要合併參加E-League。

書院副會長：張嘉宏

草擬人：張嘉宏

執行幹事工作報告

本年度幹事會執行幹事空缺。根據會章，執行幹事的職位雖沒有明確的常務，但需協助其他幹事處理本會的事務。

由於空缺因此執行幹事之職務由全部幹事一同處理，如上任期間多次整理系會會室，將文件、紀念品等分類好，同時亦添置不少文具，例如剪刀、原子筆、美工刀等，令會室較為寬敞，幹事亦能在會室處理系會事務及舉行會議。另外活動所需的非系會物資、場地等亦由活動負責人安排人手處理。

雖然整理系會物資並非與會員有直接的關係，亦未列入全年工作計劃之中，但物資管理妥當可使活動更加順暢，方便各幹事準備各活動所需的物資。設立執行幹事的目的為協助其他幹事，協調各人的工作，令幹事會運作更為暢順。希望來屆執行幹事多加留意各幹事的工作情況並予以適當的協助。

副會長：林芷晴
草擬人：林芷晴

系會工作報告

交職典禮工作報告

舉行日期：二零一七年二月三日（星期五）

舉行時間：晚上六時三十分至晚上九時正

舉行地點：李兆基樓亞號演講廳

參加人數：約七十人

活動目的

透過邀請計算機科學與工程學系教職員及全體會員到場以增加他們對新一屆系會幹事會的認識，邀請其他系會代表到場見證和交流，以加強計算機科學系會與其他系會的聯繫。

活動過程在典禮開始前，幹事會預備了茶點予嘉賓和來賓，使嘉賓和來賓有時間能夠互相交流及了解。接待人員在設置在演講廳外的接待處，接待各嘉賓和來賓並為其戴上襟花。到七時正左右，嘉賓和來賓陸續到場內就座。

典禮正式開始，先由主禮嘉賓林德基博士、上屆幹事會會長龍楚傑以及今屆幹事會會長蕭詠禧以亮燈儀式揭開序幕。隨後則由林德基博士致辭，對新一屆幹事會作出肯定及支持。隨後便播放上屆幹事會的分享片段，以及由上屆幹事會會長龍楚傑致辭，分享自己作為幹事會會長的感受及對新一屆幹事會的勉勵及盼望，並為莊期劃上句號。

緊接著便是最重要部份—玉璽交接儀式，上屆會長龍楚傑把玉璽交給現屆會長蕭詠禧。現屆會長隨即帶領各幹事會成員宣誓。宣誓後，現屆會長致辭，感謝上屆幹事會所付出的努力及談論對本年度工作的期盼及對會員的承諾。接著，典禮播放幹事會的介紹片段，影片以幽默手法及活用特技效果剪輯介紹幹事會，令大家加深對新一屆幹事會幹事的認識及印象。

典禮接近尾聲，為了感謝嘉賓和來賓抽空出席典禮，幹事會準備了紀念品予教授和各校內外團體，並逐一拍照。全體大合照後，典禮正式結束。

檢討事項

籌備工作事宜

籌備工作大約在十一月中旬開始，有部份工作順利於計劃內完成，但亦有部份工作的進度因為某些未能控制的因素（如租用場地）而未如理想。由於新一屆幹事會未有帳號預約場地，所以需要上屆幹事會協助租用場地。

場地

場地已於十一月下旬預約，包括兩次綵排及典禮當日所用的場地。但由於大學預約場地規條所限，要待十二月下旬方可知道預約結果。本活動的預定綵排場地分別為李兆基三號及四號演講廳。地點跟正式典禮場地相似，故典禮當日流程可以順利進行。建議來屆幹事會在租用綵排場地可選擇相似的場地，模擬典禮當日環境。另外，在李兆基樓演講廳外放置小食需要

支付清潔費，但事前活動負責人並不知情，所以當日需要臨時填寫表格，建議來屆幹事會要先了解場地細則。

人手

在典禮當日出現人手分工不清晰的情況，令到很多幹事未能有效地完成任務。另外，活動負責人在典禮當日工作過多，而未能抽身執行指揮工作，有見及此，建議未來幹事會可以多考慮各幹事的長短處來盡量平均分配工作，負責人不必參與過多具體工作，以便監察。

執委

典禮執委人數尚算足夠，各執委亦盡力執行各自職責，也盡量出席綵排。建議未來幹事會盡早制訂執委分工表並詳細解說崗位職責，務求讓每一位執委都能在第一次綵排時模擬分工及進行排練。負責人亦應和執委負責人多作溝通，令對方更能了解自己的工作及其他執委的情況。幹事會亦應為身為會員之一的執委安排座位見證交職儀式。另外，典禮當日有執委遲到，因此要預留緩衝時間。

綵排

綵排的目的是令所有人都了解當日流程、工作分配和得到充分準備和練習。本屆幹事會進行了兩次綵排，同樣達到理想效果。建議未來幹事會在綵排前盡早預備物資，如司儀稿和簡報。司儀主要職責是帶領整個典禮的流程，所以應約司儀在綵排前練習講稿，方便在綵排時模擬整個典禮的進程。

拍攝交職片段

交職片的劇本已於十二月完成，而拍攝也於考試後開始，過程並無任何爭執。拍攝交職片段最大的難題是要遷就不同人的時間，有時因為有幹事不能出席而未能開拍。在後期製作方面因為有人懂得使用軟件所以沒有太大問題，只是剪片需時。為了避免剪刀時間不足，建議未來幹事會應盡早完成拍攝，以便有足夠時間作後期製作，以免影響其他籌備進度。

場刊

由於嘉賓回覆需時，建議來屆幹事會親身邀請嘉賓，並及早準備場刊的其他內容，等待所有嘉賓回覆後，便可確認嘉賓名單，並立即進行印刷的工序。另外，可以使用電腦實驗室的印刷機進行印刷，從而減低成本。

紀念品

本屆幹事會致送感謝狀給各團體及嘉賓，比較容易預備，價錢合理，亦很有可觀性，所以收效較佳。此外，幹事會特別訂制水晶座贈予出席的教授及上屆幹事會。建議未來幹事會在選擇紀念品時多考慮價錢及預備的時間。今年農曆新年假期與籌備時間重疊，因此於淘寶購買的貨物運送時間大大增加，建議來屆幹事會預早購買。

當日所需物品

物品清單在較早前已經以試算表記錄，典禮中所需的物品大多可於典禮前準備妥當，並用紙箱分類存放。由於物資數量眾多，需要以手推車運送，建議來屆幹事會預早準備。

邀請嘉賓事宜

邀請教授

在確定時間及場地後，本幹事會使用電郵邀請教授，亦有親身邀請，但大部份教授都未能出席。建議未來幹事會儘早邀請教授出席。

邀請歷屆幹事 / 舊生

本幹事會透過電話和電郵邀請歷屆幹事和舊生，唯交職典禮的時間過早，大部份歷屆幹事都需要工作而無法出席。

邀請外來嘉賓

典禮中有邀請其他大學的計算機科學系會幹事會成員出席典禮。建議未來幹事會要加強與外來嘉賓的溝通，並盡早通知他們活動的一切資料，並把回覆限期提前，以有足夠的時間作準備訂購紀念品及印刷場刊。如果對方未有回覆可以打電話確定他們的人數，以便作出安排。

宣傳事宜

是次活動的宣傳共有多個渠道，包括張貼海報、Facebook專頁宣傳、群發電郵、Telegram 群組、Whatsapp 群組內宣傳等，但出席的會員不多。建議未來幹事會繼續透過不同渠道宣傳活動，例如在實驗室親自邀請會員，令更多會員出席。

茶會

過程

主要由幹事會幹事和指定執委負責招待，透過茶會，大家均有交流，互相交換卡片，氣氛融洽。

食物

食物飲品足夠。食物一部份由幹事會自製，另一部份則向中大不同的餐廳申請贊助，包括眾志堂、李卓敏醫學大樓小食店等。因餐廳贊助可減少開支，建議未來幹事會繼續自製食物及尋找贊助，以減低食物開支。另外，本次典禮買了不少西餅，但因為預算錯誤，導致剩下很多食物，所以建議來屆提供少於十盤食物，而且不要提供啫喱，因為啫喱不受歡迎。

場地

是次活動茶會在典禮場地外的空間，與典禮場地相近。但因為在李兆基樓舉行茶會需要支付清潔費，故建議來屆了解清楚場地外能否舉行茶會。

善後

本幹事會安排了執委於典禮結束後清理茶會場地，效果理想。建議未來可繼續安排非幹事的人手善後，以便幹事儘早抵達食宵場地招待歷屆幹事。

財政 詳情請參閱《財政報告》。

負責人：張嘉宏

草擬人：張嘉宏

系會T-Shirt設計徵稿比賽活動報告

第一輪投稿時間：二零一七年二月一日至二月十五日

第一輪投票時間：二零一七年二月二十二日至三月五日

第二輪投稿時間：二零一七年三月六日至三月十二日

第二輪投票時間：二零一七年三月二十一日至三月三十二日

結果公佈：二零一七年四月十四日

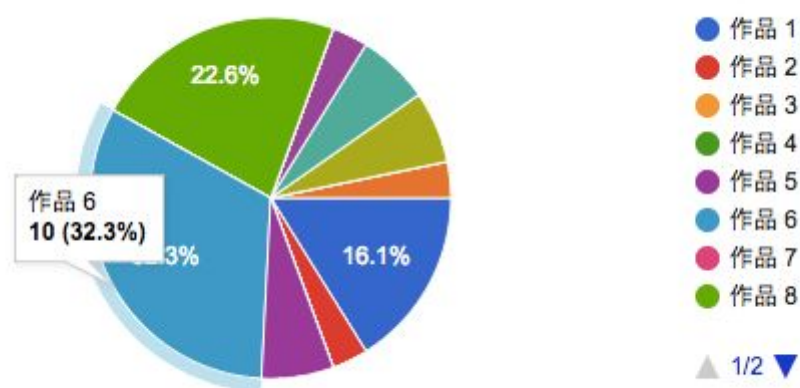
活動目的

提供一個機會給計科生設計屬於本年度的系會 T-Shirt，讓同學可擁有一件象徵中大計科的系會 T-shirt，以提高同學們對計科的歸屬感。

工作情況

今年的系會 T-shirt 設計採用徵稿形式舉行，投稿者以 PandaForm方式遞交稿件給幹事會成員。稿件獲得採用者會獲得系會 T-shirt 一件及Gaming mouse一個作為禮物。由於第一輪比賽有較多同學選擇都不喜歡，因此重開第二輪。最後，幹事會於投稿限期前收到了十四份作品，並舉行了網上投票。最後，由何倩珩同學設計的 6 號作品以 32.3% 之票數勝出是次的比賽。

投票結果如下：（總票數：31）



新設計成為本年度的系會 T-shirt。作品已印製完成，並作為迎新營其中一件營衣：



檢討及建議

是次活動在徵稿期內未及時審查稿件，導致設計未必合同學期望，因此建議來屆幹事會緊密查看稿件，如有問題應及早與設計者溝通。投票人數有 30 人，數目尚算合理，但建議來屆幹事會可以推出抽獎給投票者，以再增加投票率。

負責人：梁詠琳

草擬人：梁詠琳

春茗工作報告

舉行日期：二零一七年二月一五日（星期三）

舉行時間：晚上六時三十分至晚上九時正

舉行地點：崇基書院眾志堂

參加人數：四十一人

活動目的

讓系會有機會為計科生送上節日祝福，聚首一堂，一同感受農曆新年氣氛，從而進增彼此之間的感情。

活動情況

計科生於六時半左右已陸續到達，七時半開始上菜。在八時開始抽獎，財神（書院副會長張嘉宏飾演）派發了五十多封過三利市，各計科生收到財神利是喜氣洋洋。本次有幸獲Le Valentine贊助一個「3D Lamps」作為大獎，大獎由區同學獲得。活動於九時隨著大合照而順利完結。

檢討事項

籌備

在一月中開始聯絡餐廳及格價，最後經商議後選擇崇基書院眾志堂。一月尾訂枱，但建議來年幹事會能夠再提前訂位。另外於崇基訂枱需要收取每枱費用五十元正，若來年幹事會有意在崇基眾志堂舉行活動，需留意財政預算。

票售

入場門票在活動前於系會Facebook及計科whatsapp群組宣傳。本會提供Google Form報名，唯反應冷淡，因此當日才能向餐廳提供人數。建議未來可以加大力度售票，更可以提供Early Bird 優惠吸引計科生及早購買門票，方便統計人數。

物資

物資已預先準備，沒有什麼太大問題。

活動內容

眾志堂開放到凌晨一時，因此所有活動能夠於關閉前順利完成。

財政

大部份參與者都是預留門票，本會無法得知當日實質到場人數（有參與者或會臨時缺席），活動開支和預計相差約四百元（系會只需支出約二百元，預算為六百元），詳情請參閱財政報告。

負責人：洪緯民

草擬人：洪緯民

朱古力日工作報告

目的

於下課時向計科生派發自製的朱古力，另外擺放攤位提供心意便條和朱古力給計科生，讓他們寫下祝福字句及把朱古力送給心儀對象或想感激的師生。亦歡迎計科生在不方便直接送給老師的情況下留下心意便條，讓我們轉交給相關老師。

工作情況

是次活動為新活動，在當日前一共預備了大量朱古力派發，系會幹事於各級計科主要科目下堂時在門口守候，向下堂的計科同學派發朱古力，接收的同學佔一半多，情況理想。另外，系會於五樓平台擺放攤位，讓未能上課的計科同學前來領取朱古力，後來發現攤位仍剩下大量朱古力，於是決定主動向所有經過五樓平台的同學和教職員派發朱古力，把關愛的訊息傳揚開去同時以免造成浪費，完結時只剩下部分朱古力。另外設有一塊大咭版讓同學寫下祝福字句，反應不俗，中途亦有計科教授前來寫畫，完結時咭版上已寫畫滿祝福字句。另外，攤位亦有提供心意便條讓同學透過文字傳達訊息給他們的對象，但使用人數一般。

檢討

籌備方面

是次活動發現朱古力製造過多，建議可調整數量至每名計科生及教職員的總和中的四分之三，避免浪費。

派發方面

由於在當日進行派發的其中一個講堂門口居多，同學從三個不同出口離開，而當時人手不足關係，所以未能讓所有在那一堂上課的計科生接觸到系會的朱古力派發，建議遇到以上情況時盡量增添人手或查看其他課堂進行派發。

包裝方面

是次活動為方便派發，選擇了獨立包裝，但考慮到此做法並不環保，建議採用其他方法派發，例如使用可回收或可食用物料進行包裝。

其他方面

是次活動頗為單向，主要內容由系會單向地向計科生派發朱古力，建議可考慮建立互動元素，例如透過朱古力令計科生們互相認識的活動。

負責人：張梓軒
草擬人：張梓軒

電算盃工作報告

舉行日期：二零一七年二月七日至四月十四日

活動目的

讓計科生能透過競技的樂趣舒緩學習的壓力，且加強計科生和本系教職員之間的溝通和聯繫，藉此令他們打成一片，從中感受到計科大家庭的氣氛，增強計科生對計科的歸屬感。

工作情況

比賽項目

幹事會事先以問卷收集會員意見，收集統計數字後再由全體幹事決定本屆電算盃舉行項目。本屆電算盃一共舉辦了十項比賽，包括閃避球、羽毛球、籃球、麻雀、UNO、鋤大DEE、LF2、CS、LOL 以及歌唱比賽。閃避球、羽毛球、籃球、麻雀、LF2、CS、LOL項目的冠亞季殿軍分別加10分、7分、4分、1分，UNO、鋤大DEE的冠亞季殿軍分別加7分、5分、3分、1分，歌唱比賽的冠亞季殿軍分別加7分、5分、3分、1分。而總名次為各項活動分數之總和決定，最高名次即為總冠軍。

分組方法

分組方面，本屆電算盃沿用過往以入學年份為單位的分組方法分為四組，分別為：P&T (Professor&Tutor)、Y14+、Y15 及 Y16-。

宣傳方法

本屆電算盃以多種方式進行宣傳，分別為：電郵、訪問各辦公室 (以邀請P&T組別參賽)、玻璃櫃佈置、Facebook、幹事親身邀請、張貼海報、WhatsApp及Telegram宣傳訊息。

工作檢討

場地問題

由於校內大部分體育場地只能預約最多三十日後之場地，而三、四月期間有為數不少的書院活動及校內球隊練習，導致場地問題異常緊張。另外，由於系會註冊初期出現問題，以致在很接近活動的時間才能以系會名義預約場地，導致難以盡早確認活動的時間及地點。未來幹事會應盡早關注註冊系會的情況，以考慮是否需要聯絡其他屬會相熟幹事協助預約場地。

比賽人數

本屆電算盃總參與人數偏低，估計是因宣傳不足及家課期限所致。P&T組對體育項目較有興趣，建議來屆可以更增設多一至兩項體育項目以吸引P&T組參加。Y14+組的參加人數極少，建議來屆可以按已舉行的項目作為參考，並加強對參加人數較少的組別的宣傳。而且，應加強對各組別的了解而制定可迎合各組別的項目。

宣傳事宜

本屆電算盃用了多種不同方式進行宣傳，當中包括海報、橫額、Facebook、WhatsApp、Telegram、電郵、及幹事親身邀請。而消息及分數主要透過 Facebook 發佈。本人認為在比賽當日在不同的 WhatsApp 群組以及Facebook 是最為有效的宣傳方法。由於電算盃的活動頻密，常未能及時更新網上專頁及電算盃記分牌。若有專人負責更新資料則可避免此類情況發生。

班代

本年度電算盃並不設班代。班代主要的工作是宣傳電算盃電算盃比賽。由於難以了解教授及助教的社交圈子，建議分別從教授及助教中邀請數位作班代，有助提升參加人數。而其他組別亦應以社交圈子及活躍程度作考慮，避免找社交圈子接近的人作班代。

開幕禮

舉行日期：二零一七年三月十四日（星期二）

舉行地點：何善衡工程學大樓 121 室

參加人數：約二十人

活動內容

舉行電算盃開幕儀式暨麻雀比賽

檢討事項

開幕禮在第一項比賽前舉行，吸引一班參賽者參加。參考上屆建議，把熱門的活動與開幕禮同時舉行。建議來屆採用相同做法，以增加開幕禮參加者。

麻將

舉行日期：二零一七年三月十四日（星期二）

舉行地點：何善衡工程學大樓 121 室

參加人數：約二十人

活動內容

各隊須派至少一人參與。每枱最少要有三個組別的參賽者。每枱比賽將會進行共4局。各隊根據在每局中食糊的番數計分，最後以分數總和分出冠亞季殿軍。

檢討事項

1. 麻雀規則較多，事前應仔細說明規則，以免比賽途中有紛爭。
2. 院方指出何善衡工程學大樓不可參加任何非教學性活動，建議來屆幹事會應使用何善衡工程學大樓以外之場地進行比賽。

UNO

舉行日期：二零一六年三月十五日（星期三）

舉行地點：何善衡工程學大樓 114D 室

參加人數：約十人

活動內容

各隊須派至少一人參與。每枱最少要有三個組別的參賽者。比賽將會進行共 4 局。各隊根據在每局中排名計分，第一名 4 分，最後一名 1 分，最後以細分總和分出冠亞季殿軍。

檢討事項

1. 規則較多灰色地帶，例如 CUT 牌等規則應於賽前解釋清楚，以免比賽途中有紛爭。
2. 需要加強宣傳

鋤大Dee

舉行日期：二零一七年三月十五日（星期三）

舉行地點：何善衡工程學大樓 114D 室

參加人數：約十人

活動內容

各隊須派至少一人參與。每枱最少要有三個組別的參賽者。比賽將會進行共 4 局。以剩下牌數定分數。完成四局比賽後，以累計四局中的分數排名，分數愈低，排名愈高。最高排名組別為冠軍，第二高排名組別為亞軍，如此類推。

檢討事項

1. 需要加強宣傳

羽毛球

舉行日期：二零一六年三月二十一日（星期二）

舉行地點：聯合書院張煊昌體育館

參加人數：約二十人

活動內容

比賽設單打和雙打，單打雙打同時進行，參賽者以年級分組進行比賽，以勝場定冠亞季軍。

檢討事項

1. 應事前尋找熟悉球例的球證及於比賽開始前再說明一次規則，例如開球次序，決勝分數等。
2. 需準備急救用品及足夠羽毛球。
3. 要預留足夠時間讓參賽者熱身和練習。
4. 建議來屆幹事可以開一個運動比賽群組，聯絡及聚集更多的計科生參與。

籃球

舉行日期：二零一七年三月二十三日

舉行地點：新亞書院室內體育館

參加人數：約三十人

活動內容

比賽為3對3單循環模式進行三個回合。勝場最多的組別為冠軍，第二多勝場的組別為亞軍，如此類推。如有相同勝場，以分差較大者作為勝。

檢討事項

1. 由於室內場地難以預訂，建議及早到各體育館嘗試預訂場地，特別留意大學體育館、聯合書院體育館只能借用半場，以及逸夫書院體育場內籃球場並非標準。如使用室外場地，應準備場地作雨程之用。
2. 新亞書院體育館要求參加人數，必定有三十人或以上，如人數不足新亞書院有權收回預先租借的場地使用權，所以建議來屆幹事會要多邀請計科生到場作嘉賓，以增加到場參加人數。
3. 有關籃球比賽的評判，建議來屆找個籃球隊的成員做評判，如果因事評判未能出席，建議空缺比賽評判，由幹事會成員計分即可。
4. 需準備急救用品。
5. 應預留足夠時間讓參賽者熱身和練習。
6. 建議來屆幹事應指定可以開一個運動比賽群賽，聯絡及聚集更多的計科生參與。

Counter Strike (CS1.6)

舉行日期：二零一七年四月三日

舉行地點：何善衡工程學大樓 123 室

參加人數：約十五人

活動內容

遊戲以單循環模式進行三個回合，每個組別派一隊作賽，人數最少為四人，最多八人。比賽人數將視乎雙方所派出的參賽者人數，以較少的作最終比賽人數。如果為五人對四人，則以四對四進行比賽。如有一方無法派出足夠參賽者，該方將被視作自動棄權。總共進行三回合，以勝出回合的數量排名次。每回合內，會以十盤六勝決定回合的勝方。每盤比賽限時三分鐘，以殺死所有敵人、恐怖分子以炸毀目標或反恐部隊拆除炸彈為勝。超過比賽限制時間（三分鐘）後，視作平手。若比賽後，有兩隊勝出回合數量相同，以總勝出盤數分名次，如果勝出盤數相同，則以總殺敵數分名次，如果總殺敵數相同，兩隊將獲同樣名次。

檢討事項

1. 本屆電算盃使用 123 實驗室進行電腦遊戲比賽，由於需以書面提交活動計劃書及申請書，詳細列明申請目的及比賽項目。建議未來幹事會如需使用實驗室，應盡早準備。
2. 連線比賽需要事前在電腦設定，需要一定的時間。建議未來幹事會在比賽前，應多作測試。

3. 未來幹事會如續辦同類型比賽，應繼續注意版權問題。

Little Fighter 2 (LF2)

舉行日期：二零一七年四月三日

舉行地點：何善衡工程學大樓 123 室

參加人數：約十人

活動內容

每個組別分別派出二人出賽，比賽以 2 對 2 循環賽進行，最後勝出比賽的組別得冠軍。

檢討事項

1. 連線比賽需要事前在電腦設定，需要一定的時間。建議未來幹事會在比賽前，應多作測試。
2. 本屆電算盃使用 123 實驗室進行電腦遊戲比賽，由於需以書面提交活動計劃書及申請書，詳細列明申請目的及比賽項目。建議未來幹事會如需使用實驗室，應盡早準備。

League of Legends (LoL)

舉行日期：二零一七年四月五日

舉行地點：何善衡工程學大樓 123 室

參與人數：約十人

活動內容

遊戲以淘汰賽模式進行，每個組別需要派出五人組隊作賽。如有一方無法派出足夠參賽者，該方將被視作自動棄權。比賽以摧毀敵方水晶主堡或敵方投降為勝。

檢討事項

1. 本屆電算盃使用 123 實驗室進行電腦遊戲比賽，由於需以書面提交活動計劃書及申請書，詳細列明申請目的及比賽項目。建議未來幹事會如需使用實驗室，應盡早準備。
2. 建議未來幹事會應預早提醒參加者及預留時間檢查和更改遊戲內設定。
3. 本次使用有線網絡連線比賽，需特別設定網路。幹事會應預先測試場地，並準備指引幫助參賽者設定網路。
4. 需要加強宣傳

閃避球

舉行日期：二零一七年四月六日（星期四）

舉行地點：逸夫體育部室內體育及多功能館

參加人數：約十人

活動內容

每組別派一隊作賽，人數最少為四人，最多十人。比賽人數將視乎雙方所派出的參賽者人數，以較少的作最終比賽人數。比賽以五局三勝制進行淘汰賽。如有一方無法派出足夠參賽者，該方將被視作自動棄權。

檢討事項

1. 應事前於比賽開始前再說明一次規則，例如球權、外場球員等。
2. 需準備急救用品。
3. 要預留足夠時間讓參賽者熱身和練習。
4. 建議來屆幹事可以開一個運動比賽群組，聯絡及聚集更多的計科生參與。
5. 需要加強宣傳。

歌唱比賽暨閉幕禮

舉行日期：二零一七年四月十四日

舉行地點：邵逸夫夫人樓 6 號演講廳

參加人數：約三十人

活動內容

歌唱比賽混合獨唱組及合唱組，分別設冠、亞、季、殿軍。勝出者可為其組別得到相應分數。活動邀請了數名計科生作評判。計算分數期間，邀請在座計科生合唱不同歌曲，最後以一張大合照作為閉幕禮的句號。

檢討事項

1. 參賽者可透過網上報名系統，但需注意應預早確認所有參賽者已提交歌曲及歌詞。
2. 需留意預訂場地是否可舉行歌唱比賽，中文大學只有三個地方可以舉辦歌唱比賽，建議來屆幹事會在預訂場地時了解該場地的守則。
3. 應預早確認場地可供使用的事前音響設施及預先租借音響設施，並與自攜樂器之參加者確認有關音響設施。
4. 盡早安排綵排，令參賽者於決賽前可以先試一試歌喉從而增加參賽動機。
5. 需盡早找主持及準備稿紙，讓主持有準備空間。

負責人：李健銘

草擬人：李健銘

全體畢業班照相日工作報告

舉行日期：二零一七年三月二十九日（星期三）

舉行時間：下午五時正

舉行地點：何善衡工程學大樓五樓平台

參加人數：三十人

活動目的

為將畢業的全體計科生提供聚首一堂的機會，我們希望可以借此活動讓同學和系內的教職員留下倩影和美好的回憶，並回味過往的美好時光。

準備工作

我首先以Google網上問卷徵詢同學們對照相日的日期，故得出於上述日期舉行此項活動。在活動前一晚，系會幹事一同準備翌日所需要的小食，如三文治，我們並到超級市場購買不同的飲品。另一方面，我們也邀請了金國慶教授前來與畢業生拍照。

當日流程

在活動開始的數天前，系會幹事在會室中準備好當日要用的汽球。這是因為考慮幹事們要也要為星期五的書院畢業班照相日準備，為免人手不足，所以我決定分階段把汽球充好氣，屆時就可以立即組裝。而在活動當天的早上，由於整天都不斷下雨，所以就即發送群發電郵給同學，提示他們由原訂於仲門舉行，改為到何善衡工程學大樓五樓平台舉行。所以，系會幹事就活動前兩小時前到五樓平台組裝波波橋，設立小型攤位。同學們在五時集合就隨即進行拍照，活動於大約六時半完結。相片也在活動後寄給同學們。

檢討事項

由於臨時改為到何善衡工程學大樓五樓平台舉行活動，所以未有時間通知工程學院辦公室，雖然有金教授的幫助，但由於職員已經下班，所以也未能調節現場燈光，令到拍照效果不佳，建議來屆幹事可以提早通知工程學院辦公室職員。在相片沖印方面，由於本人使用網上沖印服務，而當中與該公司有溝通上的問題，故令沖印相片延遲了不少，建議來屆幹事可以多加留意。

負責人：鄺立庭

草擬人：鄺立庭

CSE Talk工作報告

舉行日期：二零一七年四月十二日（星期三）

舉行時間：晚上七時正

舉行地點：王統元堂

參加人數：聽眾四十八人,嘉賓十人

活動目的

向有意選修計算機科學及計算機工程學的工程學一年級生以及計科和計工二年級生介紹計科和計工所選讀的專修範圍，令他們認識有關計算機科學和計算機工程的科目和專修範圍的資訊。加強一年級生對計算機科學的興趣，吸引他們入讀計算機科學。

工作情況

活動日期及時間

是次活動特意安排四月中旬進行，接近工程學一年級同學選科的日子以及計科二年級開始考慮選擇專修範圍的日子。並且四月中旬，大多數人的期中考試的完成了。這樣更多人有時間出席講座。

宣傳

是次活動使用了以下多種方法作宣傳：發送mass mail、張貼海報、在系會 Facebook 專頁及WhatsApp 群組發佈貼文、洗班以及請工程院會幫手向工程學一年級生發送mass mail。

流程

首先，從六點半開始，在王統元堂外的走廊接待聽講座的學生，提供茶點讓學生進食，並派發有關專修範圍的資料的小冊子。活動約七時正式開始。首先，林德基博士介紹計算機工程以及有兩位就讀計算機工程的學生分享。其次，Mr. Michael Fung介紹計算機科學。最後，六位就讀計算機科學的學生分別介紹六個專修範圍。

檢討事項以及建議

語言問題

因為是次活動有國際生參與，所以令嘉賓需要用英文分享。因為大部分聽講座的學生以及嘉賓的母語是中文，令講座的效果減少。另外，部分嘉賓為了讓中文為母語的學生更好的理解專修範圍的分享，所以中英並用。因此，如果來屆幹事會有類似活動時，要註明講座的主要語言。

系方贊助

因為是次活動是學術活動，以及幫助吸引工程學一年級生入讀計算機科學及工程，所以活動費用可以向系方報銷。如果來屆幹事會有類似活動時，可以向系方申請贊助。

負責人：陳紫妮

草擬人：陳紫妮

計科迎新營工作報告

舉行日期: 二零一七年七月七日至九日

舉行地點: 香港中文大學校園範圍內

參加人數: 新生三十一人

籌委十七人

輔導員十六人

執委九人

活動目的

讓本屆計科新生拓闊社交圈子，認識其他新生和師兄師姐，及獲得計科資訊。同時各年級計科生匯聚一堂，可促進系內不同年級同學的交流，凝聚計科生。

前期準備工作

是次計科迎新營的準備工作由二零一七年二月開始，第一項工作就是籌委招莊。在傾莊期間，我們也向有意參與迎新營籌備的同學解釋整個籌備委員會的架構和不同部的工作。經過三次的傾莊後，就正式成立整個籌備委員會。而各個部的部主也在第三次傾莊後由各人投票選出，而各部部員的人選也因應各人自己的意向而選出。而在三月的時候，我們也開始招募執委和輔導員。

在成立籌備委員會後，我們亦準備不同的準備工作。就例如想出不同的遊戲，活動的時間分佈和最重要的宣傳工作(詳見出版及宣傳部的部份)等等。此外，在六月十、十七和二十四日，我們都舉辦了預備營，將所有活動都舉行一次甚至更多次，使籌委知道有什麼地方需要作出改善。

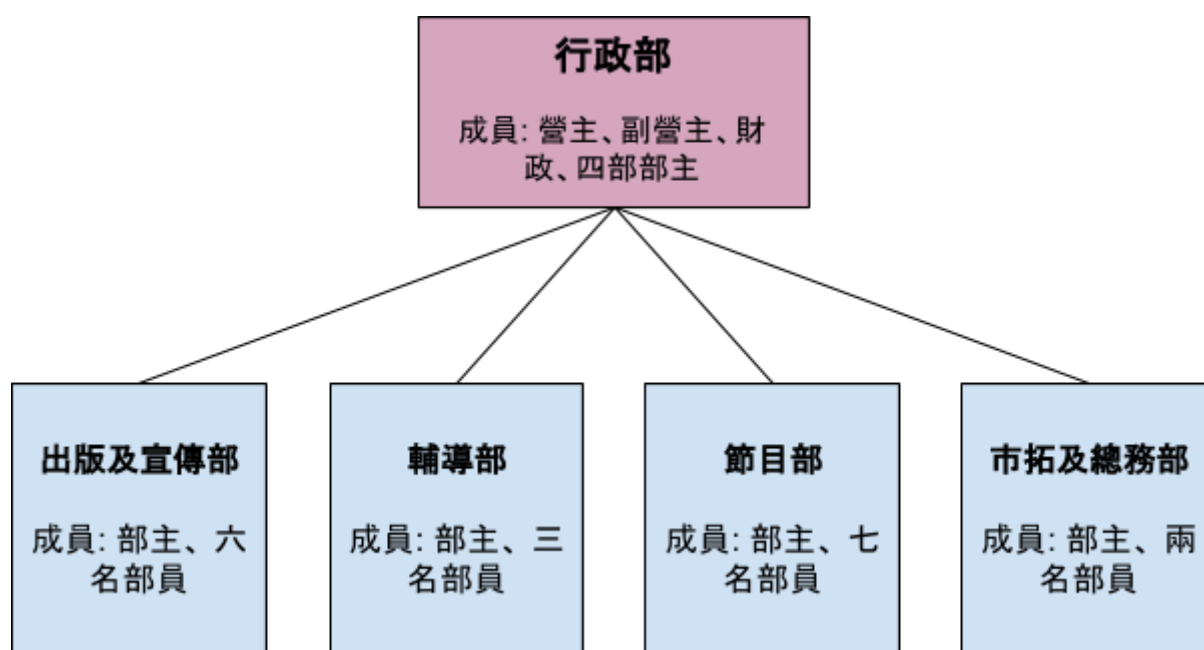
工作情況

本年度的迎新營早於一月就開始籌備。包括系會內討論迎新營架構、各部的架構、各部要負責的工作和各項工作的時間表。

籌委會於二月中旬成立，之後亦有兩個星期一次的恆常會議，以得知各部的工作進度 and 交代將來要做的工作。而各部的成員也有各自的分工，營主和副營主都有加入各部的 whatsapp 群組，以監察工作進度，亦外也外也有和部主作緊密聯絡，以得知現時工作進度。籌委會在六月下旬進行了三次預備營，以令籌委得知不同遊戲的舉行方法，如何做好現場氣氛，維持秩序等等。而在每一次的預備營都有檢討會，以便籌委知道有什麼地方可以改善。

本年度籌委以海報、橫額、群發郵件、班訪、宣傳片、Facebook、Whatsapp 等多個平台宣傳迎新營，其中以班訪和宣傳片效果最佳，很多新生都表示印象深刻，所以就參加迎新營。

籌備委員會架構



行政部主要職責:

1. 負責營內一切事務、
2. 監察各部的工作進度、
3. 監察和記錄營內的所有開支

節目部主要職責:

1. 計劃整個迎新營的時間表、
2. 擬定和執行迎新營的活動

輔導部主要職責:

1. 招募輔導員、
2. 協助輔導員照顧新生、
3. 負責管理輔導員、
4. 協調輔導員和籌委之間的溝通

市拓及總務部主要職責:

1. 尋找贊助商、
2. 規劃營內路線、
3. 負責租借及預備場地、
4. 負責各人的衣食住行、
5. 負責所有物資

出版及宣傳部主要職責:

1. 製作宣傳品吸引新生參加迎新營、
2. 設計營內的所有出版物、
3. 迎新營期間出版每日快訊和閉營片

籌委分配

籌委所負責的工作主要是取決他們的意向，但有亦有出現一個活動有太多負責人的情況出現。於行政部商討過後，分配各人到不同的崗位，以令人手分配更佳。

籌委間溝通

迎新營期間不同部之間相互合作，當中需要良好的溝通渠道方便資訊傳遞。今年籌委會主要使用Whatsapp群組、網絡會議、電話聯絡方法聯絡。利用不同群組傳播資訊，同時參與各部網絡會議能夠了解進度及需解決的問題。而在正營期間以訊息了解活動流程及以電話及時處理突發事項。建議來屆可沿用上述方法溝通。

主題

今年迎新營主題為 Echo 迴響，寓意於增加不同年級的計科生之間的交流、構建融洽的計科大家庭。

預備營

籌委會一共在六月舉行三個預備營，分別在六月十日，六月十七日和六月二十四日。上述日期全部都是假日，因為很多籌委和輔導員都要工作，故只能在假日舉行。而預備營的主要目的是為了籌委熟習各個活動的安排和流程，其次就讓輔導員之間可以互相交流，增進彼此之間的感情。其後，在預備營後均有舉行檢討會，各人也提出不同的意見，使籌委可以在這些意見上改善本身的活動，使更合新生的需要。

迎新營贊助

汲取去年迎新營經驗，本屆迎新營亦設市場拓展尋找贊助，以緩解迎新營財政緊張問題。本年度迎新營獲得現金贊助外，亦獲得物資贊助，如杯麵、沐浴用品等等。同時因市場拓展屬前期工作，因此沿用去年迎新營方案將市場拓展工作併入總務部，以減少額外人手。

總結

迎新營是系會重要活動之一，能夠培養新生對本科的歸屬感及加強不同年級計科生的聯繫。成功的迎新營能對計科生參與未來系會活動帶起正面效益。

回顧整個籌備過程，由於不少細節未曾注意、思量，同時亦因溝通不足導致獲得信息有誤差，影響活動流程進度。另因不同內外因素影響下打擊一定士氣。本屆迎新營幸得各部上下不辭勞苦協助下順利舉行，望來屆能做得更好，繼續為參與者帶來家的感覺。

我們建議來屆幹事會應就舉辦迎新營進行詳細討論，同時了解各幹事暑期安排，評估人力上的安排。同時亦應繼續思考舉辦迎新營的意義，並檢討籌委會架構及人手招募流程。

負責人: 林芷晴、鄺立庭
草擬人: 林芷晴、鄺立庭

節目部工作報告

本年度迎新營主題為 Echo 迴響，活動包括破冰時間、開營禮、小組競技遊戲、實驗室參觀及舊生分享時間、系會時間、中大定向、陣營競技、新活動 / 偵探遊戲、貧富宴、跳營舞、創舉及閉幕禮。本年度節目部人數共八人，當中有幾個人同時擔任兩部部員，人數尚算充裕。

即使部主不是系會幹事，但由於以前也一起合作過，所以對整個節目部的運作沒有大響。

籌備情況

節目部早在四月開始籌備。前期的工作包括構思那一種遊戲適合新生參與，並希望他們可以在我們所構思的遊戲中得知團隊合作的重要性和讓他們有一個難忘的迎新營。而籌委也要活動時間上達成有不同的意見，有的人覺得一個活動太短，會令到其他活動沒有時間舉行。但經過一個會議的討論後，部員們也有一致的意見。

至於預備營方面，根據過往經驗，預備營都是在三日不同的星期六舉行。這是因為很多輔導員在平日都要工作，所以就將預備營於星期六舉行。所以我們跟過去的做法相似，把原來要過夜的預備改成為兩次日營，兩日的預備營也在大學不同的地方舉行。而取消預備營過夜的問題也是因為是次迎新營的預算，由於怕會不夠預算使其他活動無法進行，所以就直接把過夜取消，變成兩日的日營。而在預備營中，籌委可以知道不同的活動的實際操作時間和預算中的不是一樣。除此之後，我們可使不同的部員測試合作的流暢度。

而在新活動 — 偵探遊戲，由於有部員反映，上年這一個活動也舉行得頗為大規模。所以經過部主和不同部員討論後，決定成立一個小分部，專為負責偵探遊戲。而我們也在不同預備營中嘗試試行我們的遊戲。而其後效果很好，建議來屆幹事會可以參考這一個架構。

營內流程

雖然人手有很多。但是很多時都是由營主或是副營主所下達指示。雖然他們也有制定分工表，但是似乎因為現場的變數太多，有些同學們都不知何是好，營主或是副營主要重新指派工作給別人。所以我認為下屆幹事會可以在人手分工上，在營前和營期間每天的早上和各個籌委開一個小小簡報會，使得各人都得知當日時應該去哪一個崗位協助。

然而，即使我們的準備有幾多，意外仍是會發生。就是在正營期間，練習營火舞的時間比預期中短了不少。結果就不斷地重複跳了很多次不同的營火舞。我們亦見新生們疲態盡現。但是為了跟隨時間表去運行，所以就沒有任何在活動上的改變。我建議來屆幹事會可以準備更多的後備活動，專為這些脫離時間表的活動而設。這可以活動上可以有更多的變化。

在營火舞環節方面，由於早在當日的早上，天有不測之風雲。當日不停地下雨，使四處的地下都十分濕滑。結果我們只好在變在何善衡工程學大樓的地下停車場舉行在營火會。但是我認為在停車場雖然是沒有太濕滑。但是時常有車出入，很容易就發生危險，所以我建議來屆幹事會可以預先預訂一個舞室去為雨天下的營火會作一個準備。

營內氣氛

今年的氣氛也很熱鬧，除了是第一天的早上的破冰環節和最後一天的分享會比靜之外，其餘時間都很熱鬧。可能是初初大家都不太認識對方和最後一天都比較累。但我也覺得是正常，不是系會幹事所能控制的。

而在偵探遊戲舉行後，大家都說這個遊戲十分好玩，當中的劇情令完全意想不到。這也令整個節目部部員精神為之一振。因為大家都投放了不少時間去籌備這一個偵探遊戲。很多

新生也可以推演整個劇情是怎樣的。而在新生們在他們表演整個劇情的時候，也加入了很多的創意元素在內。可見他們是對這個遊戲是十分用心的。

在的營火舞方面，排練方面可以慢慢來，每一個舞步也仔細地令新生知道什麼是如可做，因為在是次的迎新營當中，我和其他部員都見到有一部份的新生無法掌握舞步是怎樣跳的。我建議來屆系會幹事可以有一個"自由人"角式，到處看看有誰人跟不上進度，並提供指導。

整體而言，整個迎新營的氣氛也十分熱鬧。雖然在籌備活動中有很不同的問題，但在不同人給我們提供意見，慢慢改善後，我們的工作也漸入佳境，最終成功舉行計科迎新營。並且看見新生都樂於享受整個迎新營，當中的成功感實在是難以用筆墨所能形容。

負責人：陳文義

草擬人：鄺立庭

出版及宣傳工作報告

本年度出版及宣傳部（出宣部）於迎新營的工作包括於營前設計宣傳用品及不同類型的營內品。營內工作則包括迎新營每日快訊，於營期最後一天播放的回顧短片，小組聯絡卡。營後亦需篩及上載照片和短片於面書。

出版部的成員，包括本人，共有五人。當中的分工包括編排宣傳口號，圖像設計及文字修訂。

各項工作應於迎新營的主題訂立後便開始進行並盡快安排印刷及製作等事宜。

營前工作

設計

1. 標誌
迎新營的標誌於主題訂立後立即進行以方便其他出版工作。
2. 印刷品
共設計了海報、橫額、宣傳單張和旗海。
3. 營衣
新生和輔導員均會獲發兩款營衣。其中一款為早前於「系會 T-Shirt 設計比賽」中勝出的作品，而另一款則為重新設計，印有迎新營主題名稱的營衣。
4. 營袋
5. 營刊
當中包括了整個迎新營的流程和活動安排。
6. 新生手冊
提供關於計科的資訊供新生參考。

雖然各部員已提早進行設計工作，但由於工作需時，而不少設計亦作出過多次改動，以致時間控制未如理想，令印刷的時間較匆忙。

宣傳

1. 面書宣傳
早於宣傳活動開始已設立面書專頁以作資訊發放。此外亦設計了各籌委及執委的面書頭像及封面以作宣傳。
2. 宣傳口號
大叫宣傳口號能更吸引人目光及留下更深印象，因此我們特設計了宣傳口號，並曾於工程學院一年級生的課堂上及最後一天工程學科的考試後叫口號和派發宣傳單張。
3. 宣傳片
共剪輯了三條宣傳片，兩條介紹計科迎新營，一條是以迎新營為主題的街訪，每條宣傳片均有至少一千多瀏覽。

營內工作

1. 攝影
為每個活動攝影，並在每天活動結束後篩選及上傳，以作每日快訊和閉幕禮回顧影片。

2. 製作每日快訊

快訊內容包括活動回顧和精華相片。於每天活動結束後收集攝影師們的照片，進行相片後製工作，快訊的撰寫以及排版工作。第二天在各小組的即時通訊軟件群組發佈。

3. 製作小組聯絡卡

收集各位輔導員和新生的資料，並於拍攝小組照片後製作成小組聯絡卡。第二天外出列印以及過膠，並在最後一天前派發給各組。

4. 製作閉幕禮回顧影片

閉幕禮影片於營期第二天晚上製作，從兩天內收集到的大量相片中抽選，製作成幻燈片。影片的播放令不少新生都回想起當時的情景，不時大笑，氣氛溫馨。

由於每天活動結束已達深夜，而每日快訊及回顧影片都要等待相片篩選及上傳後才能製作，因此建議來屆提醒攝影部員在活動空閒時多篩選相片。而每日快訊及回顧影片也宜預早制定範本。最後，部主及部員敬請謹記帶備手提電腦及讀卡器。

總括而言，雖然出宣部前期的工作並不算是十分繁重，但卻需要非常注重時間安排及工作分配。未來部主可以提早點列出各項要準備的工作，並注明繳交日期，讓部員可以更有效地完成出版及設計的工作。

負責人：梁詠琳

草擬人：梁詠琳

總務及市拓部工作報告

本年度總務及市拓部架構包括部主一名及部員一名，共兩位成員。於前期籌備主要處理市拓方面的工作，其後處理總務事務。

工作內容及檢討事項

衣

於籌委會成立後開始收集營衣、營袋贊助報價，並於三月籌委會議相討後選擇一間價格優惠而贊助內容足夠的公司。在營衣設計確認後向贊助商訂購並存放。

本年度大部分同學因早鳥優惠及二人同行優惠大多於學期完結前報名，令營衣數目及尺寸均能較精準地預備，減省營內支出。惟訂購時間相對較遲，約六月初，令贊助商的物資如紙包飲品及杯麵未能如時送到，加重執委同學的工作量，建議來年可提早預定並且與贊助商多溝通，以免時間有臨時大量延遲影響營內工作。

食

本年度早餐考慮價格和味道後選擇眾志堂麵包及提供紙包飲品一包，午餐則分別事前向眾志堂及醫學院餐廳訂購聚餐和飯盒，晚餐為新亞餐廳聚餐及貧富宴加外出宵夜，貧富宴訂購薄餅及麵包給各個細組。同時本年度亦向各組提供杯麵。

眾志堂早餐需提早一週訂購，當日需要同學自行領取，因此需要提前安排人手前去領取，本年營內早餐均能準時到達，而早餐因執委較少，主要由兩位同學負責領取，避免執委工作量過大，部分籌委則前往佈置場地。紙包飲品在衡量各個報價後決定沿用系會福利訂購商，並於首天將所有早餐用紙包飲品搬往宿舍，避免浪費人力於早上運輸過程。

午餐本年度第一天為眾志堂聚餐，第二天為醫學院飯盒，而第三天則原訂為外出茶聚。首日考慮移動路線及價格選擇眾志堂聚餐，惟當日同時有其他團體進行聚餐，令籌委與其他分人分開。第二天衡量價格、移動路線後選擇醫學院飯堂。醫學院向我們提供五個款式的飯盒，可以滿足不同同學的需求，包括考慮素食；同時提供從系會訂購的幾款飲品。由於避免各組分隔過遠，茶聚需要訂位，籌委會於第一天晚上向各小組詢問意向及人數，最後因意欲不高及人數少而取消。

晚餐本年度第一天考慮先讓同學回宿舍，及希望第一天促進組內關係而選擇新亞學生餐廳聚餐，因開支考慮，籌委會並未參與聚餐。惟上菜時間設定得太晚，不少同學反應肚餓，其後與餐廳協商後提早十五分鐘開始聚餐，建議來年可再仔細地考慮節目及移動的時間，並於前後活動時間有變動時提早向相關單位查詢更改時間。第二天外出宵夜因前面活動延誤而於當日下午延遲時間，因此並未造成商家不便，惟未恰當安排取位同學外出的時間，在尋找位置時多花費了時間。

住

考慮價格及設施，如無障礙設施後，於四月向新亞書院提交申請表格及於六月確認宿位數目並繳付金額。本年度獲分學思樓及知行樓作為正營宿舍。

宿費包含冷氣費因此無須另外開啟冷氣服務，洗衣則由籌委及執委於指定時間向各細組收集處理。在退宿時亦分配男女執委籌委協助檢查遺留物品並收集鎖匙。

本年度新亞書院方面較遲通知男女同學必須分開宿舍，按照原本宿舍的男女劃分，令晚上細組組內活動舉行有困難，亦需另尋場地舉行，建議來屆先準備男女分開宿舍的方案以備不時之需。同時因房間預算數目太少，令籌委執委的房間過少。

行

於六月向不同部門租借正營場地，並計畫移動路線。

因本迎新營不在輔聯名單內，租用場地需以系會活動名義租借。本年度租借場地以龐萬倫學生中心、范克廉樓、工程大樓及康本國際學術園為主。移動路線則以有遮蓋路線為主。避免下雨，唯初時並未有籌委到組內及沒有將所有路線於迎新營前清除講解，於是在每次活動開始時再向各細組講解移動路線，相對耗人力，及後籌委入組協助移動節省講解時間。同時因使用龐萬倫的鏡房時因並未向所有籌委執委說明部分規定，令按金被沒收，建議來年一些在預備營已經使用過的場地的規定提早向籌委執委細組長說明，避免再次發生相同事件。

贊助

今年迎新營得到由香港中文大學防止性騷擾委員會港幣二千元的贊助金及計算機科學及工程校友會的五百元作為迎新營補貼，緩解迎新營財政。建議來年仍可設市場拓展部尋找贊助減輕負擔。而物資贊助則為Neway及Sauces提供，唯部員於四至六月多次出外尋找贊助，但贊助商大多都只能於八月提供物資，因此贊助數量種類不多，建議來年市場拓展部可考慮更早開始、嘗試向一些提供贊助的公司了解於七月獲得物資的可能性，以增加物資種類及數量，減輕財政負擔。

營內人手分配

主要分為三組：

場地組：負責提前取得場地、佈置場地及於事後清理場地、交還場地

運送組：負責物資運送，包括餐飲

宿舍組：負責處理入宿退宿手續及洗衣

而因執委平均每天僅有三至四人，於某些時段相對空間的籌委也會加入上述三組協助。建議來年亦可同樣安排籌委協助，或招募更多執委處理。

負責人：呂青怡

草擬人：林芷晴

輔導部工作報告

輔導部主要工作是作為輔員和籌委之間的橋樑，與雙迎新營籌委會各部及輔導員保持聯絡，亦要處理有關新生、輔員和跟組籌委的問題。

輔導部的工作大致分為營前及營內兩部分：

營前的工作包括：招募輔導員（下稱輔員）、安排輔員分組、審核細組名、與輔員溝通、舉辦輔員簡介會、跟進細組營前的籌備進度、制定各項指引（包括細組、新生、執委）、安排新生分組、管理新生名單、安排執委分配、制定輔員天書。

營內工作包括：協助新生及輔員集合、籌委與輔員之前的資訊傳遞。

部內情況

本年輔導部共有四名籌委（包括部主）。本屆面對最大的問題是輔員來源單一，大多數為上屆幹事會成員，難以招募其他計科學生擔當輔員。輔員數量不足，最後以跟組執委填補空缺。

營前工作

招募輔員

籌委會通過不同途徑宣傳招募輔員活動，包括電郵、海報、於Facebook專頁宣傳、私訊等等。收集形式為填妥網上報名表格，初時反應一般，但經過多次宣傳後，最終成功招募十五名輔員，當中有四位為女輔員。

報名人填妥表格後，籌委會會安排個人面試，面試的內容包括自我介紹、當輔員的原因和一些情景題，有助籌委更了解輔員，以及教導輔員如何處理不同情況。

安排輔員分組

分組方式是以輔員的意願作出決定，能減少輔員對分組結果的不滿，而四名細組長都是由輔員自行決定，部分細組的跟組執委由籌委分配。輔員須於截止日期前，由細組長遞交分組名單，全部細組都能準時遞交名單。分組情況大致理想，每組均有一名女輔員。

審核細組名

於確立輔員分組名單後，籌委向輔員公佈商討後的細組名準則，由細組長負責遞交細組名，全部細組都能準時遞交。

與細組長及輔員溝通

輔導部與輔員主要透過Whatsapp群組聯絡及發放消息和資訊，當中包括輔員手冊和分組結果等。細組長、全數輔員和全數執委各自有一個由輔導部開啟的群組，而細組的群組則由細組自行開啟。

舉辦輔員簡介會

由於暑假期間大部分輔員和籌委都需要進行實習，難以配合大家的時間。因此輔員簡介會於第二次預備營後進行，讓輔員了解迎新營的進度、講解正營前的工作、正營的流程和注意事項。

今次迎新營有一部分輔員和跟組執委因工作關係，需要正營第一晚才能進營，導致正營初期沒有足夠人手帶動氣氛。建議下屆籌委會儘早通知正營日期，並定期提醒輔員和跟組執委儘早請假。

跟進細組營前的籌備進度

輔導部透過輔員簡介會及Whatsapp提醒細組需要準備的東西，並制定一系列準則，讓細組自行發揮再由部員監督，當發現有任何不恰當內容，再想該細組作出更改建議，並在正營前檢查所有口號及物品，確定沒有任何不妥當內容。

製作細組旗方面，細組皆能如期提交設計，由籌委協助印刷細組旗。

安排新生分組

輔導部為新生分組制定了一系列準則，考慮範圍包括男女比例、入學方式、營前是否認識等方式預先進行分組。

制定輔員天書

派發對象為輔員及跟組執委，內容方面針對他們的角色作出重點描繪及適當修改，包括遊戲玩法及提示等等。另外也有內容讓輔員更了解自身角色、學習帶組技巧等，手冊由各部員分工編寫，最後將內容整合。

營內運作

輔導員及新生集合

籌委於集合處與輔員一同到新生集合的地方。由於新生十分準時，為免新生等候太久，籌委安排各參加者提早到下一個活動地點，轉場前總務部已完成場地佈置。

跟組執委之工作

跟組執委於迎新營入面有著「半位輔員，半位執委」的意義。其工作範圍包括：協助照顧新生、帶領小組轉移活動地點、搬運細組旗、協助輔員帶領組內氣氛、擔任小組與輔導部之間的溝通橋樑等。於迎新營期間，跟組執委角色重要，工作範圍廣，需要確保與他們有清晰的交代及給予充足的準備時間。籌委與跟組執委透過Whatsapp群組緊密聯繫，溝通大致良好。

處理意外事故

於迎新營第一天晚上，因有執委在分配房間後入營，因此不知分配情況，令新生在晚上不能有一張獨立的睡床。籌委於第二天早上知悉後，於Whatsapp私下提醒執委需要調配房間，讓新生有獨立的睡床。建議來年籌委會確保遲來的人員知道營內最新消息，並於營前提醒所有人員需要遵循的守則。

負責人：蕭詠禧

草擬人：蕭詠禧

暑期電腦課程工作報告

舉行日期：二零一七年八月十二日至八月二十日

舉行時間：Google Suite & Microsoft Office 課程：下午二時半至四時十五分

Photoshop & 美圖秀秀 課程：下午四時半至六時十五分

舉行地點：何善衡工程學大樓 924A 室

參加人數：四人

活動目的

透過舉辦暑期電腦課程，讓參加者（包括計科生）在假期中可繼續進修電腦相關知識，並提供機會讓計科生與其他學系同學、教職員接觸、認識朋友。

工作情況

本年度一共開辦了兩個課程，每課程各兩班，詳情如下：

課程	日期	人數	費用	優惠
Google Suite & Microsoft Office 課程	8月12日至8月20日 (逢星期六日)	3人	\$300	同時報讀兩個課程八折優惠
Photoshop & 美圖秀秀 課程	8月12日至8月20日 (逢星期六日)	4人	\$300	

幹事會邀請了兩位幹事會成員任教上述兩個課程。幹事會負責場地安排、硬體設備，及一切行政事宜，而導師則安排教材及課程內容，於扣除導師費用及宣傳開支後，錄得收支平衡。

宣傳

最有效的宣傳方法為群發郵件及橫額宣傳，成功吸引同學和教職員報名或查詢課程資料。由於近期資訊科技服務處對於群發郵件定立了新的規定，使用每星期中大群發郵件服務需先向學生事務處註冊幹事會帳戶，因此未能使用此服務，只使用了計科生群發郵件功能，而幹事會已向學生事務處註冊，因此來年幹事會可考慮使用每星期中大群發郵件服務以加強宣傳。本年推出優惠，同時報讀兩個課程可獲八折優惠。此優惠吸引大部分報讀者同時報讀兩個課程，建議日後保留此優惠。

報名及付款安排

學員可以網上報名。大部分學員均以網上方式報名，建議來年保留，因為對於未能親身報名的學員非常方便。是次活動只提供以銀行轉賬形式付款方法，並以電郵方式確認，來年應保留這方法。

導師安排

幹事會一共找來兩位幹事會成員負責教學。同時間會有一名幹事會成員負責教學，另外有兩名幹事會成員則負責擔任助教，解答學生問題。

課程內容

同學們大致上都滿意教學內容。並希望將來會有有關Microsoft Office的進階班，教授更進階的技巧和同學們大多都已經掌握基本Office操作，他們希望學到更多有用的技巧。

負責人：鄺立庭、梁詠琳

草擬人：鄺立庭、梁詠琳

開學飯工作報告

舉行日期：二零一七年九月二十一日

舉行時間：晚上七時正

舉行地點：新亞書院學生餐廳

參加人數：四十人

活動目的

在新學年年初，為各年級計科生提供一個相聚及互相交流的機會，讓他們在新學年有一個好開始。

工作情況

活動日期及時間

本年開學飯定於開學第二個星期舉行，由於同月有計科夜及幹事會傾莊活動舉行，故此安排能平均分佈各活動舉行的時間，方便幹事會統籌及吸引計科生參與更多活動。

活動當日，各計科生在七時正至七時半陸續進場。建議來屆幹事會與餐廳方面多加溝通，預先計劃好進場時間，當日取位後盡快向餐廳職員告知上菜時間，方便職員安排餸菜。

籌備及宣傳

本活動籌備約需三至四個星期，工作包括聯絡餐廳、通知迎新營各組參加、宣傳、準備節目內容及獎品等等。由於傳統上不少參與計科迎新營的參加者都會參與開學飯，故開學前後都一直與迎新營各組組長宣傳及商討活動日期。場地方面則在活動前一個多星期確認，聯絡餐廳經理訂位、選擇套餐及繳交訂金。選擇新亞書院學生餐廳，主要是因為餐廳寬敞，座位數目較多，位置方便同學到達，容易訂位及進行活動，但建議來屆幹事會選擇其他餐廳，因為新亞餐廳價錢昂貴而食物水平參差。能是次活動透過廣發電郵、系會網頁、Facebook 專頁群組及 Telegram Channel 貼文、親身邀請，以及聯絡迎新營組長作宣傳。

流程

幹事會成員在等待計科生進場期間收取入場費。待各位計科生安頓過後，職員約七時十五分陸續上菜，活動隨即正式開始。當晚主要有 Bingo 遊戲、抽獎、派發過三紅包等節目安排。Bingo 抽獎遊戲環節約在晚飯後半段開始，每次抽出幾個號碼，Bingo 卡上每連成兩條直線者均可領取獎品一次。獎品種類及數量足夠，吸引力不錯。建議下屆幹事會準備不同類型的獎品，令抽獎遊戲更加有趣。

約晚上八時半抽獎後，幹事會成員與參加者於新亞餐廳內合照，活動正式完結，不少計科生都滿載而歸。當日計科生對活動的安排頗為滿意，然而飯堂環境比較嘈雜，司儀一人聲量不足。建議來屆幹事留意聲量問題，多走到不同組別與計科生互動；甚至了解環境及餐廳方面是否批准後，考慮攜帶無線咪箱到場以增加聲量。本年沒有如數年前般安排同學活動後集體外出吃糖水，來屆幹事會可視乎參加者反應，決定是否重辦由系會安排集體外出吃糖水的環節。

負責人：洪緯民

草擬人：蕭詠禧

計科夜工作報告

舉行日期：二零一七年九月十四日（星期四）

舉行時間：晚上八時正

舉行地點：何善衡工程學大樓924 室

參加人數：約二十人

活動目的

讓新舊計科生能在活動中互相認識，促進彼此之間的交流，令計科上下更融合，增強對計科的歸屬感。計科夜亦提供一個平台讓一年級新生了解計科，加強他們對計科的興趣，亦可同時認識其他新生，成為一齊上堂的同學。另外，此活動會讓計科新生認識有關計算機科學及計算機科學系會的資訊。

工作情況

活動日期及時間

今年計科夜定於開學第二個星期舉行，於當日晚上八時開始。當日七時正系會在電腦實驗室 924 室舉辦 UNIX Talk，方便同學參與兩個活動，希望藉此吸引更多同學出席。

宣傳

在活動前兩日的開學日，透過張貼海報、在系會網頁張貼通告、在系會 Facebook 專頁及計科迎新營 WhatsApp 群組發佈貼文以宣傳活動。

流程

是次計科夜繼續以迎新活動為主。活動在 UNIX Talk 完結後，約八時正正式開始。首先先讓各位參加者向其他同學介紹自己名字，然後分成兩組對決，進行「心臟病」遊戲；亦邀請在遊戲中輸了的參加者向在場同學在半分鐘的自我介紹，使同學間加深認識。其後亦進行「以訛傳訛」遊戲，透過紙筆寫畫傳遞訊息，增加同學之間互動，氣氛非常熱烈。

約八時四十分遊戲完結後，系會利用準備了的簡報，向各位計科新生簡介計科有關的事情，例如將會修讀的科目、計科同學常去的地方，及本屆幹事會下半年的活動等。

簡介過後，約九時正，系會準備了薄餅、炸雞及飲品，當晚於九樓平台享用，份量恰好，反應不俗，尤以薄餅為甚。參加者一邊享用食物及飲品，一邊互相傾談交流，氣氛不俗。整個活動最後約於晚上十時結束，符合預計時間。

負責人：張梓軒

草擬人：張梓軒

Unix Talk工作報告

舉行日期：二零一七年九月十四日（星期四）

舉行時間：晚上七時正

舉行地點：何善衡工程學大樓924 室

參加人數：約二十人

活動目的

透過舉辦 UNIX Talk，讓新生盡早熟習系方資訊科技設備的使用方法，從而減少他們碰釘的情況。

工作情況

活動日期及時間

今年 UNIX Talk 繼續定於開學第二個星期舉行，接近系方為同學設立計科電腦帳號的日子。當日八時正系會亦在121 室舉辦計科夜，方便同學參與兩個活動，希望藉此吸引更多同學出席。

宣傳

在活動前兩日的開學日，透過張貼海報、在系會網頁張貼通告、在系會 Facebook 專頁及計科迎新營 WhatsApp 群組發佈貼文以宣傳活動。

流程

系會先於六時四十五分設置投影機等器材，待新生入場後便開始簡介系方 UNIX 伺服器、打印機、VPN 等服務，輔以實習，藉此熟悉使用方法。直至差不多完結時，便邀請他們到924 室參與計科夜。

檢討事項

有新生表示未能緊貼教學進度，建議所有助教先完全掌握教學內容，讓新生當有不明白地方時可即時解決，以免阻礙進度。

負責人：張梓軒

草擬人：張梓軒

系莊幹事會傾莊工作報告

舉行日期：二零一七年九月二十日、九月二十八日、十月三日

舉行時間：晚上七時正

舉行地點：何善衡工程學大樓 121 室

參加人數：第一次傾莊為六人、第二次傾莊為六人、第三次傾莊為八人

活動目的

讓計科生知道計算機科學系會的日常事務和各幹事會成員之職位工作，並招募新幹事會成員，為下一年作準備。

工作情況

本年度舉行了三次傾莊，傾莊的內容如下：

第一次傾莊：提供小遊戲讓參加者互相認識，並提供簡報讓他們了解系會及幹事會架構。

第二次傾莊：以情境題的形式，讓參加者討論在就任後會遇到的問題。讓參加者討論下年系會活動，並有系會成員分享上莊意見。

第三次傾莊：現屆幹事會成員分享上莊經歷及讓參與者自由討論。

而每次傾莊大致以以下流程進行：

1. 自我介紹，讓大家互相認識
2. 介紹幹事會各職位的工作
3. 分享及發問時間

檢討事項

日期及時間制定

傾莊日期特意安排非中秋節假期附近和各宿舍迎新週，並選擇他們下午有課堂的日子，方便他們落堂後過來參與。時間也緊接他們落堂後的時間。建議來年幹事可留意他們修讀課程的交功課日期和上課時間表，以便制定合適的日子。

宣傳

本年度傾莊使用了以下多種方法作宣傳：張貼海報、Facebook、WhatsApp及電郵。建議來年幹事多用班訪作宣傳，直接令更多計科生知道是次活動，以增加參與人數。

負責人：陳紫妮

草擬人：陳紫妮

系會衛衣設計徵稿比賽工作報告

投稿時間：二零一七年九月十六日至九月二十四日

投票時間：二零一七年十月四日至十月十八日

結果公佈：二零一七年十一月三日

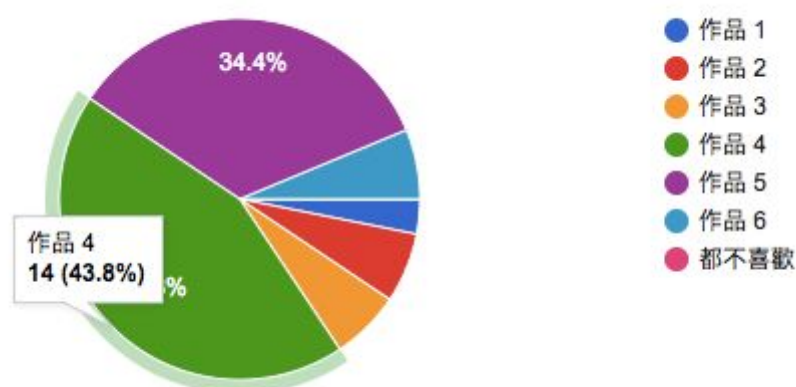
活動目的

提供一個機會給計科生設計屬於本年度的系會襖，讓同學可擁有一件象徵中大計科的系會衛衣，以提高同學們對計科的歸屬感。並能為計科生在冬季時增添一絲絲的暖意。

工作情況

今年的系會衛衣設計採用徵稿形式舉行，投稿者以 Google Form 及電郵方式遞交稿件給幹事會成員。稿件獲得採用者會獲得1TB外置硬碟一個作為禮物。幹事會於投稿限期前收到了六份作品，並舉行了網上投票。最後，由鄺立庭同學設計的 4號作品以 43.8% 之票數勝出是次的比賽。

投票結果如下：（總票數：32）



檢討及建議

投票人數有 30 人，數目尚算合理，但建議來屆幹事會可以推出抽獎給投票者，以再增加投票率。

負責人：梁詠琳

草擬人：梁詠琳

拍攝全體級相工作報告

	Y15+	Y16	Y17-
舉行日期：	二零一七年十月十二日 下午五時正		
舉行地點：	科學館外樓梯		
參加人數：	0	8	0

活動目的

在新的學年為計科生分級拍照，為他們留下紀念。

工作情況

是次活動提供報名表格，幹事會希望透過報名表格了解參加人數。但反應未如理想，所以是次活動出席人數偏低。

檢討事項

由於宣傳不足，出席人數偏低，令部分計科生未能了解活動詳情，往後系會應加強宣傳，如班訪及實驗室宣傳。

負責人：莫家信

草擬人：李健銘

聯系萬聖節聚會工作報告

目的

本活動為本系會本年度新增活動，並原定於萬聖節前後期間舉行，聯同其他工程系會舉辦，期望讓計科生能夠認識其他工程系同學，擴闊社交圈子。

工作情況

本活動原定於八月開始籌備，然而向原本答應合辦的工程學系提出時，所有系會均表示不再參與，而在詢問一些其他學系系會亦不願參加。在幹事會內部討論過後，認為不能夠達到主要目的後取消舉辦此活動。

檢討事項

由於其他系會成員或因不同原因而太過忙碌，在八月迎新營後一般不願再參加，因此若來屆幹事會期望舉辦聯系活動，建議於第一學期時舉辦，避免因不同原因而無法按照原訂計畫舉行。

負責人：林芷晴

草擬人：林芷晴

E-League工作報告

活動目的

讓會員增加對計算機科學的歸屬感及做運動的機會，從而放鬆身心。希望令一眾會員在享受運動的同時，找到一群愛好運動的伙伴，並增進彼此之間的感情，讓計科生建立彼此間的默契及合作性。

工作情況

本年度工程學院聯賽是由工程學院內八個系會代表及院會代表聯合舉辦。共有九支參賽隊伍，本計劃舉行足球及籃球比賽。截至草擬當日，籃球賽事及足球賽事都並未完成。

在九月時所有工程院系會的體育或相關代表已經組成工程學院聯賽籌委會，截至草擬當日，一共召開了一次會議，本人為工程聯賽負責出設。

今年因計科足球隊和計工籃球隊各有人數不足問題，所以需要合併計工及計科兩隊。本人負責籃球隊，計工負責足球隊。

檢討事項

1. 盡早舉辦聯工程會議(建議九月前)，在開學或更早成立籌委會以確保一切工作能如期進行。
2. 開始賽事前需先了解訂場細則及情況，以免發生不必要的誤會，延誤賽事。
3. 事前可預先了解各種細節如球衣訂製途徑，價錢，質素等，使工作能更順暢。
4. 確保系隊有足夠的人手，若人手不足應盡快招募補充。
5. 舉辦活動時應盡早開會訂下細節，務求能盡早宣傳讓各系會員得知有關賽事。
6. 在宣傳時，應呼籲計科生到場打氣，為球隊增加士氣。建議可以利用Facebook及Whatsapp Group 宣傳。
7. 建議在比賽前買定一定數量的水，供隊員飲用。

負責人：張嘉宏
草擬人：張嘉宏

書院畢業班照相日工作報告

崇基學院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月二十四日（星期五）

舉行時間：上午十二時至下午四時三十分

舉行地點：池旁路靠未圓湖

活動目的

希望能夠讓崇基學院畢業班計科生在照相日之中留下難忘回憶，並增加本系教職員及不同年級的計科生之間的相處機會。

工作情況

崇基學院學生輔導處於活動舉行前三個月內舉行畢業班全體照及分系照拍攝日簡介會，幹事會及畢業班代表均有出席兩次簡介會，內容包括講述畢業袍借還使用、攤位設置、物資借用等守則及申請表格。

幹事會於拍攝日兩星期前到龐萬倫學生中心四樓與畢業班代表為崇基計科畢業班驗收畢業袍、畢業帽、兜囊。於驗收畢業袍後，幹事會開設一星期時段於會室開放時間內領取畢業袍，並同時收取港幣七十元正作為畢業班照相日費用。透過以電郵及電話的通知，大部分的崇基學院畢業班計科生都能夠在幹事會提供的時段內完成上述事項。

場地佈置方面，幹事會事預先訂好照相日當日的所需物資，包括汽球、襟花、香檳、燒豬及花炮。在波波橋的顏色配搭上，幹事會選擇了以紫色及白色為主題的汽球。整個攤位的佈置在照相日當天早上十一時完成，以致攤位能夠準時於十二時開放。在每位畢業班計科生到達之後，幹事們把預先準備的當天流程簡介，分派給每一位畢業生，以提醒計科生準時出席。

當天活動流程主要分為四項：下午一時三十分進行崇基學院畢業班全體照、下午二時十五分進行聯工程學院合照、下午二時三十七分進行計算機科學系團體照及下午二時五十分進行慶祝儀式及享用茶點，而其他時間則讓畢業生自由在波波橋下拍照。畢業生約於下午四時已四散離去，而幹事們亦盡責地等待所有畢業生離去後才收拾攤位。

建議

場地及佈置

由於崇基學院在拍攝日舉行前一天沒有提供場地放置波波橋，加上攤位現場環境當天風勢較強及攤位附近沒有電制位置使用電子氣泵，因此幹事會需在拍攝日當日早上提早到現場設置波波橋。

物資

在拍攝日當天，曾有畢業生希望擺放個人物品在攤位內以便進行活動，建議幹事會預備大膠箱或膠袋來保存畢業生的個人物品。

畢業袍借用及收費

建議來年幹事會在畢業生領取畢業袍時同時要求未交系會費用的畢業生繳交會費，以便系會收取會費。

聯絡畢業生

聯絡畢業生是每一屆幹事會都能遇到的一大難題。原因是，幹事總有機會遇到不接電話也不回應短訊的畢業生，而當電郵、電話、公告等正式途徑都無效的時候，建議是可以嘗試透過同屆的畢業生通知，以確保畢業袍等物件最後能夠順利分派完成。

負責人：張梓軒

草擬人：張梓軒

新亞書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月十日（星期五）

舉行時間：上午十二時至下午四時三十分

舉行地點：圓形廣場側

活動目的

為新亞書院畢業班計科生留下難忘一刻，同時加強本系教職員及不同年級的計科生之間的交流。

派發畢業袍及收費

在幹事們到新亞書院為畢業生們驗收畢業袍，並搬運到系會會室。其後，我們設立了一連三天的領袍時間，讓畢業生可以彈性地領取畢業袍，並收取會費及活動費用70元正。我們也利用了書院所提供資料，如畢業生名字，袍的尺碼等等，好讓畢業生們可以核對資料。

工作情況

由於我們之前已經發現善衡書院畢業班照相日都會在同一日舉行，所以在早一個星期前已經將不同幹事分配到不同的工作，以便兩個活動都可以同事進行。而幹事們在前一晚已經準備好除襟花和燒豬外的所有物資。在照相日的前一晚(三月九日晚)，我和其他幹事到帶同汽球、橋架和汽泵等東西到書院之前所編配的雨程地點作準備。而幹事們也在大約11時左右完成手頭上的工作。

當天早上，我們與其他系會代表再聯絡一次，以確保聯工程學院相可以準時拍攝。除了和不同的系會聯絡外，我們也要派人到花店提取襟花和領取燒豬。再者，我也在早上透過whatsapp聯絡會出席的畢業生，提醒他們要準時來到。但由於有部份畢業生都正在上課，所以會有一部份人會遲到，建議來屆幹事要多加留意。另一方面，我也在早一個星期前製作當日的流程表，以便當日可以派給畢業生作為參考，上面有寫上什麼時間會有什麼的活動，我也有在當日再次提醒他們什麼時間會有什麼的活動，並在活動開始前約五至十分鐘致電給他們提醒要準時來到系會攤位。這是因為同學們四處走到不同的地方拍照，所以要再多作提示。而畢業生們到我們的攤位的時候，我們也會再做一次登記，確保他們可以有繳交70元正的活動費用、為他們戴上襟花和告訴他們可以放下個人物品於攤位。當天的活動包括切燒豬、拉花炮、拍攝聯工程學院相及享用小食。

可惜活動進行期間，忽然下起雨，我們就把畢業生的個人物品搬到雨程的地方，以免財物損失。而我們就等待到畢業生差不多散去就收拾東西和清潔場地。

檢討事項

物資

我們建議來屆幹事會可以以假花襟花代替真花襟花。因為真花襟花太重，而扣針設計不佳，很容易就垂下來，以致攝影效果不好。

派發畢業袍及承諾書

由於是年書院方面改了制度，需要集齊每一位畢業生的借袍承諾書，才可以領取畢業袍而由於本人一時疏忽沒有看清楚書院是年新的要求。結果就即時聯絡了不同的畢業生到系會室簽署承諾書，並在一日內收集了所有的承諾書。所以領袍工作比原訂日期遲了一天，所以建議來屆幹事看細心閱讀書院的公告。而本人對於是次之疏忽和為畢業生帶來的不便在此致歉。

宣傳

在宣傳方面，我們用了群發電郵和whatsapp去提醒畢業生不同的事情。內容大致上是講述當天的安排。但我建議來屆幹事可以與畢業生代表盡早聯絡，以得知提供畢業生們更多的資訊。再者，我也建議用新增一個whatsapp/telegram/facebook群組去發佈消息，會更方便同學。

負責人：鄺立庭

草擬人：鄺立庭

聯合書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年四月七日（星期五）

舉行時間：上午九至下午四時三十分

舉行地點：湯石

活動目的

為聯合書院畢業班計科生留下難忘一刻，同時加強本系教職員及不同年級的計科生之間的交流。

派發畢業袍及收費

在活動前，畢代與本人先收集借袍名單，再代他們借畢業袍。到取袍當日，本人帶了一個大袋，用以收集畢業袍。取袍後，我們便通知畢業生取袍。如果畢業生沒空取袍，他們在會室取袍。每個畢業生我們都會收取會費及活動費用70元正。我們也利用了書院所提供資料，如畢業生名字，袍的尺碼等等，好讓畢業生們可以核對資料。

工作情況

由於聯合書院是最後舉辦照相日的書院，所以我們可以利用之前其他照相日用剩的物資。幹事們在前一晚已經準備好除襟花和燒豬外的所有物資。在照相日的前一晚，我和其他幹事到帶同汽球、橋架和汽泵等東西到書院準備。但由於照相日的前一晚下大雨，可能會進行雨程，而聯合書院沒有準備雨程場地，所以我們都到聯合書院佔位置，但由於我們都沒有宿，其他學科一早便佔了位置，我們只能佔一些較外圍的位置。

當天早上陽光普照，沒有進行雨程。我們與其他系會代表再聯絡一次，以確保聯工程學院相可以準時拍攝。除了和不同的系會聯絡外，我們也要派人到花店提取襟花和領取燒豬。再者，我也在早上透過whatsapp聯絡會出席的畢業生，提醒他們要準時來到。但由於有部份畢業生都正在上課，所以會有一部份人會遲到，建議來屆幹事要多加留意。另一方面，我也在早一個星期前製作當日的流程表，以便當日可以派給畢業生作為參考，上面有寫上什麼時間會有什麼的活動，我也有在當日再次提醒他們什麼時間會有什麼的活動，並在活動開始前約五至十分鐘致電給他們提醒要準時來到系會攤位。這是因為同學們四處走到不同的地方拍照，所以要再多作提示。而畢業生們到我們的攤位的時候，我們也會再做一次登記，確保他們可以有繳交70元正的活動費用、為他們戴上襟花和告訴他們可以放下個人物品於攤位。當天的活動包括切燒豬、拉花炮、拍攝聯工程學院相及享用小食。

可惜活動進行期間陽光太猛烈，氣球因為熱力而不停地爆，由於我們人手不足，難以補充氣球。而我們就等待到畢業生差不多散去就收拾東西和清潔場地。

檢討事項

物資

我們建議來屆幹事會可以以假花襟花代替真花襟花。因為真花襟花太重，而扣針設計不佳，很容易就垂下來，以致攝影效果不好。最重要是不環保，每次都要浪費鮮花。另外，建議來屆要準備水壺用作噴水降溫，而防止氣球爆裂。如果照相日一天下雨，建議來屆可以盡早佔位，並且要帶大堆尼龍繩，作佔位之用。

負責人：張嘉宏

草擬人：張嘉宏

逸夫書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月十七日（星期五）

舉行時間：上午十時正至下午三時正

舉行地點：逸夫書院文瀾堂平台

參加入數：畢業生約十二人，共約三十人。

活動目的

為逸夫書院畢業班計科生留下對書院和計科的美好回憶。

工作情況

前期準備工作

幹事會成員於約二月中向逸夫書院申請書院畢業班合照日攤位，並參加書院召集的會議得知場地。幹事會成員亦協助畢業班代表前往文瀾堂驗收畢業袍、兜囊及畢業帽，並於活動開始前一周透過電郵、畢業班代表和系會網頁通知，提供多個時間於系會會室發放及收取書院畢業班照相日費用七十元正和補交會費。幹事會成員亦收到從畢業班代表提出對教授到場的建議，先後向多名教授邀請參加當日活動，本年度很榮幸成功邀請到陳兆安教授與畢業班學生同樂。幹事會亦提早向陳教授說明當日流程和注意事項，讓慶祝儀式可以順利舉行。

亦由於逸夫書院去年度畢業生個人照並非由書院官方舉辦，而是由級社免費提供的服務，因此幹事會成員亦提早向級社同學查詢確認服務詳情，確保提供準確資訊予畢業班計科生。

物資

本年度物資預備仍採用聯工程各系會大量訂購的方式減低開支，當中包括襟花、燒乳豬、無酒精香檳、花炮及氣球。並由幹事會成員前一晚預先製作茶點減低開支。同時一些讓畢業生拍照用的道具於先前已舉辦的其他書院畢業生照相日由幹事會成員製作好，讓畢業生能豐富照片。同時為了節省活動當天的預備場地時間，幹事會成員於活動前一晚預先設置好波波橋及運送需要的物資到活動當天的攤位位置。

當日活動流程

當天幹事會成員約九點作準備，如領取臺、擺放物資等。十時正開放攤位，幹事會成員向畢業班計科生發放當日流程及為他們戴上襟花、整理畢業袍。幹事會成員亦於書院大合照前十分鐘召集計科生前往大講堂拍攝書院大合照。約十二時召集計科生前往逸夫台拍攝工程大合照。慶祝活動於一時正開始，包括拉花炮、切乳豬及享用茶點。陳兆安教授到場與畢業班同學一同慶祝及合照留念，場面熱鬧。系會攤位於三點關閉並進行場地清理，幹事會成員約五點完成並離去。

檢討事項

宣傳

幹事會成員先後透過專頁、系會網站、電郵等方法宣傳，由於本年度領取畢業袍的名單上並沒有提供電話，令幹事會成員難以透過致電等方法進行宣傳。在領取畢業袍時亦曾透過該些畢業班同學再作宣傳，但當日參加的畢業班同學只有三分之一。然而宣傳時遺漏了透過年級計科生群組進行宣傳。

邀請教授

是次活動成功邀請陳教授出席。在活動前幹事會成員參考其他常邀請大量教授的系會遇到的問題，預先向教授說明當日注意事項，令活動流暢順利。

同時成功邀請教授令不少其他書院畢業生前來與教授合照，令場面更熱鬧。來屆幹事會可考慮繼續邀請畢業班同學期望的教授，令同學參加意欲提高。

襟花

本年度由本幹事會負責購買襟花，參考過往經驗而選用真花，然而活動當天不少畢業班同學提出來年可以考慮假花，當中原因包括真花襟花因為重心問題常墜落、感到浪費等，而過往最主要原因為期望全場統一避免尷尬，但大部分參與的逸夫書院畢業班同學表示不介意。因此來屆幹事會可以考慮先詢問畢業班同學意願，再與其他系會相討。

負責人：莫家信

草擬人：林芷晴

善衡書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月十日（星期五）

舉行時間：早上十時至下午四時

舉行地點：書院中央梯及草地

活動目的

為善衡書院畢業班計科生留下難忘一刻，同時加強本系教職員及不同年級的計科生之間的交流。

活動情況

由於幹事會之前已經發現善衡書院畢業班照相日都會在同一日舉行，所以在早一個星期前已經將不同幹事分配到不同的工作，以便兩個活動都可以同事進行。

幹事會於前一晚已將所有物資搬上善衡，當晚完成波波橋。而活動當日九時，幹事會已到場準備，活動於十時開始接待畢業生，十一時左右書院學生會召集所有畢業到中央梯進行活動，當中包括院長致詞及拉花炮。而系會及後帶畢業生到停車場開始慶祝活動（開香檳），活動於四時順利完成。

檢討事項

物資

物資已預先經聯同各系會一同併購，及於前一晚提供搬到善衡，沒有什麼太大問題。

畢業袍借用及收費

由於善衡已安排畢業生領取，因此無需系會干涉。

場地及佈置

本年度攤位設有雙色波波橋，由於新亞畢業班照相日參加人數較多，因此發泡膠板沒有提供給善衡學生。波波橋於前一晚搭建。

溝通及聯絡

由於善衡計科畢業生人數較少，故本人以電話聯絡各人。

負責人：洪緯民

草擬人：洪緯民

和聲書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月三日（星期五）

舉行時間：早上十時至下午四時半

舉行地點：和聲迴旋處

活動目的

為和聲書院畢業班計科生留下難忘一刻，同時加強本系教職員及不同年級的計科生之間的交流。

活動情況

幹事會於前一晚已將所有物資搬上和聲，以及完成波波橋。而活動當日九時，幹事會已到達和聲領取椅桌，活動於十一時開始接待畢業生，二時正開始慶祝活動（包括開花炮、開香檳、拍照及享用小食），活動於四時半順利完成。

檢討事項

物資

物資已預先經聯同各系會一同併購，及於前一晚提供搬到和聲，沒有什麼太大問題。

畢業袍借用及收費

由於和聲已安排畢業生領取，因此無需系會干涉。但由於系會無法干涉，故此活動費用需於當日收取，但要注意的是，當日人數較多，難以收取費用，因此建議來年幹事會尋找方案於活動前向畢業生收取費用。

場地及佈置

本年度攤位設有雙色波波橋，發泡膠板供畢業生拍照。波波橋於前一晚搭建。

溝通及聯絡

本會及和聲畢業班代表開設Whatsapp群組方便溝通及聯絡。唯難以得到所有畢業生的電話。

負責人：洪緯民

草擬人：洪緯民

伍宜孫書院畢業班照相日

舉行日期：二零一七年三月三十一日（星期五）

舉行時間：早上十時至下午四時正

舉行地點：伍宜孫圓夢台

活動目的

為伍宜孫書院畢業班計科生留下難忘一刻，同時加強本系教職員及不同年級的計科生之間的交流。

活動情況

幹事會於前一晚已將所有物資搬上伍宜孫，前一日收到伍宜孫通知將會進行雨程，故將地點轉至室內，當晚已完成波波橋。而活動當日九時，幹事會已到場準備，活動於十時開始接待畢業生，二時半正開始慶祝活動，由於場地問題，書院不容許開花炮及開香檳，因此活動只包括拍照以及享用小食，活動於四時順利完成。

檢討事項

物資

物資已預先經聯同各系會一同併購，及於前一晚提供搬到伍宜孫，沒有什麼太大問題。

畢業袍借用及收費

伍宜孫畢業袍由畢業班代表領取，存放於系會中，系會透過Massmail通知會員於系會開茵時間到系會領取，領取過程順利。在領取過程中詢問畢業生會否參加系會的活動，若會，則收取活動費用，本年度伍宜孫活動費用為70元正。

場地及佈置

本年度攤位設有雙色波波橋，發泡膠板供畢業生拍照。波波橋於前一晚搭建。

溝通及聯絡

本會及畢業班代表開設Whatsapp群組方便溝通及聯絡。唯難以得到所有畢業生的電話。

負責人：洪緯民

草擬人：洪緯民

常務工作報告

出版系會會訊

目的

發放系會過去數月活動相片及內容及宣傳系會即將舉行之活動，讓計科生可以簡單一覽系會過去及近來的活動。發放計科最新消息，如CTF比賽。

工作情況

本年度共出版會訊兩期，本人負責會訊的內容、排版及發佈工作，部分莊員亦有協助撰文工作。兩期會訊已六月及十一月出版。會訊已上載至系會網頁及面書專頁，印刷本亦貼於何善衡工程學大樓五樓玻璃櫃及系會門口供同學瀏覽。

內容主要為系會過往數月活動之內容及照片、預告即將舉辦之活動、計科消息及各項系會資訊。

檢討事項

時間及工作分配

由於內容撰寫需時，出版幹事應預早準備，可請活動負責人在活動結束後盡早草擬花絮。也盡量避免同時負責全部撰稿與排版的工作。可邀請其他幹事撰文以減輕工作量。

內容

內容方面，本年度取向以文字為主，配合活動照片演示內容。出版幹事可嘗試發揮創意及留意時下熱門話題，引入有趣話題，吸引計科生的興趣，令宣傳效果倍增。封面設計亦可多花創意，吸引同學注目。

其他

建議來年幹事會向計科生徵稿，其一可減輕撰稿工作量，其二可收宣傳之效。

負責人：梁詠琳

草擬人：梁詠琳

更新系會網頁及專頁

目的

為計科生提供最新資訊，並且達至宣傳內容。

工作情況

本來在系會網頁有提供的計科日誌，我們在上任的時候已經決定不再提供服務。原因是由上屆(38屆)得知，計科日誌的使用量很低。所以在一番考慮後，決定不同提供停止此項服務，幹事會可以有時間兼顧其他事務。此外在系會網頁方面，我們亦有不斷提供有關係會活動的最新消息，同學瀏覽我們的網頁就可以得知最新的資訊。而在facebook專頁方面，本年度幹事會決定把Facebook專頁改成繼承模式，意思是來年幹事會將能繼續使用同一個專頁。由於以往每換新一屆幹事會便創建一個新Facebook專頁，已讚好的舊用戶需要重新讚好新一屆幹事會的專頁才能繼續收到幹事會在Facebook上的資訊，容易導致用戶消失，因此希望來年系會幹事會繼承使用Facebook專頁以累積用戶，增加宣傳效果。

檢討事項

一開始管理系會網頁的時候，也覺得無從入手，假如來屆幹事會有在管理上有任何困難，本人十分建議詢問上屆幹事會的成員，以免造成不必要的資訊上混亂。另一方面，我們亦建議來屆幹事會盡可能重新整理系會網頁(或者是重新開發一個)因為在架構上已經頗為混亂，所以希望重整可以令之後的資料更新變得更方便。

負責人：鄺立庭、張梓軒
草擬人：鄺立庭、張梓軒

管理玻璃櫃

目的

為全體會員提供最新系會資訊、活動留影以及讓更多中大生認識系會。

工作情況

今年的玻璃櫃擺放了就職典禮用的燈箱，由於玻璃櫃入面內置電制，因此可亮著燈箱以作宣傳之用，由於系會玻璃櫃較近當眼位置，同時系會亦有在玻璃櫃面上貼上近期活動的海報，收到不少同學對系會名稱和海報表示記憶深刻。

檢討事項

由於玻璃櫃內的燈箱長期亮著，以致電力可能在較少人流時段造成浪費，建議若果在玻璃櫃內需要使用電力可採用節省電力方法以免浪費。

負責人：張梓軒
草擬人：張梓軒

管理系會會室

目的

整理系會會室，提供舒適環境讓幹事會成員使用。

工作情況

幹事會不定期執拾會室，特別於物資較多的活動則於活動完結後進行執拾，確保物資能夠整齊擺放，並將不需要的物品丟棄及更換損壞物品。

檢討事項

本屆幹事會暑假期間雪櫃跳電，融雪並使雪櫃內一些物資融化，令雪櫃發霉及不能使用，需要進行更換。建議來屆幹事會定期檢查器材的損耗，一旦發現問題儘早進行更換，讓幹事會工作更順暢。

負責人：全體幹事

草擬人：林芷晴

開放系會會室

目的

改善福利品銷售情況，同時能多接觸計科的同學。

工作情況

本年度幹事會開放系會會室讓同學前來購買福利品，例如Soc Tee、零食、飲品等，時間為週一至週四晚上六時半至九時半，每晚均有最少兩名幹事當值。

檢討事項

開放系會會室對福利品銷售情況的改善與否多數因應在實驗室同學的多寡。如在上半任期時因較多同學在實驗室複習到晚上或深夜，銷售情況較好。而於下半學年則因較少同學晚上在實驗室而相對減少銷售。因此建議來屆可考慮人力和該屆同學是否多於實驗室選擇是否開放會室或增減開放時間。

負責人：全體幹事

草擬人：林芷晴

財政報告

幹事會財政報告

(截至二零一七年十一月八日)

	總額 (HKD)
上年度財政概況	
系會基金	33,606.46
福利基金	1,688.20
學術基金	6,546.05
會費基金	8,040.00
常務盈餘 / (赤字)	1,574.09
總計	51,454.80
本年度財政概況	
系會基金	38,689.21
福利基金	1,986.91
學術基金	7,096.98
會費基金	4,960.00
常務盈餘 / (赤字)	(1569.31)
總計	51,163.79

常務項目

	支出 (HKD)	收入 (HKD)	
本年度會費			
Y14+ 會員會費 (55人)		2,200.00	
Y15 會員會費 (42人)		1,680.00	
Y16- 會員會費 (33人)		1,320.00	
會費5% 至系會基金	260.00		
常務開支			
雜項	78.00		
活動項目			
二月	交職典禮	1,691.70	
	系會T-Shirt設計徵稿比賽	449.00	
	春茗	3,084.70	2,880.00
	朱古力日	375.30	
二月至四月	電算盃	437.70	
	書院畢業班照相日	5,757.34	4,620.00
三月	全體畢業班照相日	119.77	
四月	CS Talk	-	
五月至七月	暑期電腦課程	1,740.00	1,740.00
七月	計科迎新營	31,083.30	31,990.00
九月	UNIX Talk	-	
	計科夜	826.00	
	開學飯	1,197.50	

	系會幹事會傾莊	-	
	系會衛衣設計徵稿比賽	399.00	
十月	聯系萬聖節聚會	-	
	拍攝全體級相	-	
十至十一月	E-League	500.00	
	總額	47,999.31	46,430.00
		淨支出	1,569.31

		支出 (HKD)	收入 (HKD)
未入帳項目			
防止性騷擾委員會			2,000.00
總額			2,000.00

基金項目

基金項目		
	支出(HKD)	收入(HKD)
系會基金		
上年度結餘		33,514.46
新會員入會費		330.00
本年度5% 會費		260.00
上年度未入帳項目		2,000.00
上年度系會盈餘 55%		864.75
追收款項		1,720.00
總額		38,689.21
福利基金		
上年度結餘		1,688.20
小食買入	1,396.70	
小食賣出		1,436.50
福利品買入	100.00	
福利品賣出		201.50
上年度系會盈餘 10%		157.41
總額		1,986.91
學術基金		
上年度結餘		6,546.05
上年度系會盈餘 35%		550.93

總額		7,096.98
會費基金		
上年度結餘		
2017 年度會費 - Y14+ 會員 (33 人)		1,320.00
2017 年度會費 - Y15 會員 (42 人)		1,680.00
2017 年度會費 - Y16 會員 (31 人)		1,240.00
2018 年度會費 - Y14 會員 (4 人)		160.00
2018 年度會費 - Y15 會員 (25 人)		1,000.00
2018 年度會費 - Y16 會員 (31 人)		1,240.00
2018 年度會費 - Y17 會員 (2 人)		80.00
2019 年度會費 - Y16 會員 (29 人)		1,160.00
2019 年度會費 - Y17 會員 (2 人)		80.00
2017年度常務經費	4,240.00	
新收會費		
2017 年度會費 - Y14+ 會員 (22 人)		880.00
2018 年度會費 - Y14+ 會員 (1 人)		40.00
2018 年度會費 - Y17- 會員 (10 人)		400.00
2019 年度會費 - Y17- 會員 (10 人)		400.00
2020 年度會費 - Y17- 會員 (10 人)		400.00
2016 年度常務經費	880.00	
總額		4,960.00
基金項目總額		52,733.10

活動收支詳細

	單價 (HKD)	數量	支出 (HKD)	收入 (HKD)
交職典禮				
活動橫額	72.00	1	72.00	
卡片	45.00	1	45.00	
牙籤	16.50	1	16.50	
食物及飲品	392.30	1	392.30	
亮燈儀式道具	158.50	1	158.50	
紀念品 (水晶座)	31.74	5	158.70	
紀念品 (相框)	9.63	35	337.10	
紀念品 (USB手指)	24.93	12	299.20	
運費	212.40	1	212.40	
			淨支出	1,691.70
系會T-Shirt設計徵稿比賽				
獎品 (T-Shirt)	50.00	1	50.00	
獎品 (滑鼠)	399.00	1	399.00	
			淨支出	449.00
春茗				
入場費(優惠)	70.00	40		2800.00
入場費	80.00	1		80.00
海報	1.50	10	15.00	
運費	22.00	1	22.00	
利是	1.30	39	50.70	
禮物(家居用品)	80.50	1	80.50	
禮物(手機配件)	103.00	1	103.00	
禮物(福利品)	200.00	1	200.00	
場地及食物費用	2613.50	1	2613.50	
			淨支出	204.70
朱古力日				

食材(朱古力磚)	78.3	2	156.60	
食材(忌廉)	18	3	54.00	
食材(牛油)	15	1	15.00	
包裝袋	14.3	9	128.70	
文具	21	1	21.00	
			淨支出	375.30
電算盃				
活動橫額	72.00	2	144.00	
獎品(零食)	293.70	1	293.70	
			淨支出	437.70
書院畢業班照相日				
九書院共用				
畢業班計科生收費	70	66		4620
氣球	380	1	380	
香檳	23	20	460	
花炮	464	1	464	
氣球拱門支架	73.97	2	147.94	
運費	140	1	140	
道具	20	1	20	
和聲書院				
襟花	15	12	180	
食物	185.2	1	185.2	
新亞書院				
襟花	15	15	225	
乳豬	390	1	390	
食物	104.5	1	104.5	

崇基學院				
襟花	15	20	300	
乳豬	390	1	390	
食物	119.6	1	119.6	
逸夫書院				
襟花	15	15	225	
乳豬	390	1	390	
食物	109.2	1	109.2	
伍宜孫書院				
襟花	15	8	120	
乳豬	390	1	390	
食物	174.3	1	174.3	
聯合書院				
襟花	15	20	300	
乳豬	390	1	390	
食物	152.6	1	152.6	
			淨支出	1137.34
全體畢業班照相日				
食物	51.90	1	51.9	
紀念品 (相連相架)	39.87	1	39.87	
郵寄費用	28.00	1	28	
			淨支出	119.77
暑期電腦課程				
活動橫額	72.00	1	72	
導師費用	534	2	1068	

課程收費 (正價)	300.00	1		300
課程收費 (2 個課程8 折優惠)	480.00	3		1440
			淨支出	0
計科迎新營				
新生營費(正價)	550.00	1		550
新生營費(九折優惠)	495.00	4		1980
新生營費(早鳥優惠)	450.00	14		6300
新生營費(早鳥優惠後九折)	405.00	12		4860
輔員營費	700.00	19		13,300.00
籌委及執委營費	300.00	15		4,500.00
老鬼資助	500.00	1		500.00
節目部				
節目用品	91.60	1	91.60	
出宣部				
活動橫額	72.00	1		
營衣 (Camp Tee)	31.40	100	3,140.00	
營衣 (Soc Tee)	25.90	120	3,108.00	
營袋	23.00	100	2,300.00	
組旗	24.00	4	96.00	
創舉	4.00	4	16.00	
細組卡	4.50	50	225.00	
總拓部				
住宿費用	12,740.00	1	12,740.00	
貧富宴食物 (Pizza)	140	1	145	
貧富宴食物 (麵包及果醬)	90.20	1	90.20	

眾志堂圍餐 (午膳)	650.00	4	2600	
李卓敏醫學大樓小食店飯盒 (午膳)	27.00	71	1917	
新亞書院餐廳圍餐 (晚餐)	720.00	4	2880	
泰源圍餐 (食宵)	96.80	4	387.2	
眾志堂麵包 (早餐) (\$6 麵 包)	6.00	160	960	
飲品	239.10	1	239.7	
急救品	147.60	1	147.6	
			淨支出	(906.70)
計科夜				
食物 (pizza及炸雞)	826.00	1	826	
			淨支出	826
開學飯				
入場費	80.00	35		2800
獎品 (外置充電器)	199.00	2	398	
獎品 (滑鼠)	99.00	1	99	
獎品 (喇叭)	29.00	1	29	
獎品 (搖桿)	3.00	2	6	
獎品 (鏡頭)	68.00	1	68	
抽獎物資	22.00	1	22	
利是	1.30	35	45.5	
場地及食物費用	820.00	4	3280	
			淨支出	1147.5
系會衛衣設計徵稿比賽				
獎品 (外置硬碟)	399.00	1	399	

			淨支出	399
工程盃				
合辦費用	500.00	1	500	
			淨支出	500

福利項目

(截至二零一七年十一月八日)

	售價 (HKD)	上年結貨	購入數量	本年結貨	售出數量	售出款項 (HKD)
熱浪	4.00	0	48	8	40	160.00
合味道 (大)	6.50	0	20	10	10	65.00
出前一丁	6.50	0	10	1	9	58.50
餅乾	1.00	0	36	0	36	36.00
粟一燒	3.00	0	72	16	54	162.00
朱古力奶	4.50	0	54	0	54	243.00
可口可樂	3.00	0	32	0	32	96.00
珍珍薯片	3.00	0	24	0	24	72.00
零系可口可樂	3.00	0	32	0	32	96.00
牛仔片	3.00	0	48	0	48	144.00
媽咪麵	2.50	0	24	0	24	60.00
菊花茶	3.00	0	24	0	24	72.00
公仔點心	10.00	0	10	0	10	100.00
濃香焙煎咖啡	6.00	0	12	0	12	72.00

	售價 (HKD)	上年結貨	購入數量	本年結貨	售出數量	售出款項 (HKD)
信封	0.3	29	0	24	5	1.5
磁碟片	1.4	11	0	11	0	0
DVD-R	2.6	9	0	9	0	0
光碟紙套	0.1	9	0	9	0	0
A4 File	1	3	0	3	0	0
F4 File	1	3	0	3	0	0
F4 膠公文袋	10	15	0	15	0	0
系會紙	10	770	0	750	20	200